

Junta de
Castilla-La Mancha



Consejería de Educación, Cultura y Deportes

MEMORIA FINAL DE CURSO

CURSO ESCOLAR
2022-2023

Colegio Público El Santo

La Solana
Ciudad Real



INDICE GENERAL

1.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS, ACTUACIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS, ASÍ COMO EL FUNCIONAMIENTO, REFERIDOS A:

- A. PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE (ORIENTACION Y MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD)
- B. PREVENCIÓN, SUPERVISION E INTERVENCIÓN EN EL ABSENTISMO ESCOLAR.
- C. ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.
- D. ACTUACIONES DE COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.
- E. PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES (ACTUACIONES DE FORMACIÓN DIDACTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA DEL PROFESORADO).
- F. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: TRANSPORTE, COMEDOR...
- G. OTROS OBJETIVOS.

4

2.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL.

- A. HORARIO GENERAL DEL CENTRO Y CRITERIOS UTILIZADOS PARA SU ELABORACIÓN.
- B. HORARIO DEL ALUMNADO Y CRITERIOS PEDAGÓGICOS REFERENTES A SU ELABORACIÓN.
- C. CRITERIOS PARA EFECTUAR AGRUPAMIENTOS, ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS, ETC...

14

3.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS.

- A) ACTUACIÓN DE RESPONSABLES DE SU REALIZACIÓN Y EVALUACIÓN.
- B) GRADO DE IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO.
- C) SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO.
- D) INFORME DEL RESPONSABLE DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS.

17

4.- EVALUACION DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE.

- A) FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE.
- B) RELACIONES ENTRE PROFESORADO-ALUMNADO.
- C) AMBIENTE Y CLIMA DE TRABAJO EN LAS AULAS.
- D) ORGANIZACIÓN DEL AULA Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS.
- E) COLABORACIÓN CON PADRES, MADRES O TUTORES LEGALES.
- F) EVALUACIÓN DE PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

21

5.- ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

24



6- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA EVALUACIÓN INTERNA. 27

7.- INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA. 30

8.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL INFORME DE LA EVALUACIÓN EXTERNA. 30

9.- PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN.

A) REFORMAS DE ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA.

B) PROPUESTAS CON RESPECTO AL PERFIL DEL PROFESIONAL DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

30

10.- CONCLUSIONES PRINCIPALES DE LA MEMORIA Y PROPUESTAS DE MEJORA. 30

11- ANEXOS 31

- MEMORIA DE ORIENTACIÓN Y APOYO 32

- MEMORIA DEL PROYECTO DE BILINGÜISMO 45

- MEMORIA DEL PLAN DE IGUALDAD 68

- MEMORIA DEL PROGRAMA ELCO RUMANO 72

- MEMORIA DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO 76

- MEMORIA DEL PLAN LECTOR 82



1. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS, ACTUACIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS, ASÍ COMO EL FUNCIONAMIENTO, REFERIDOS A:

a) *Los procesos de enseñanza y aprendizaje, procesos de Orientación y Medidas de Atención a la Diversidad.*

En cuanto al **proceso de enseñanza-aprendizaje**, decir que los grupos de 4 años, 5º y 6º han continuado con su tutora un año más, para dar una continuidad al proceso, y 3 años, 5 años, 1º/2º, 3º y 4º comenzaban este curso con una nueva tutora. Cada grupo de alumnos ha estado en su aula de referencia y saliendo principalmente para el área de música, biblioteca, STEAM, aula de psicomotricidad y gimnasio, no contando con el aula específica de Inglés puesto que se ha convertido en el nuevo comedor escolar.

Las áreas instrumentales impartidas en la mayoría de los grupos por la tutora, se han organizado en las primeras sesiones de la mañana, teniendo en cuenta la curva de fatigabilidad de los niñ@s.

- Hemos continuado con ordenadores portátiles y actividades STEAM en el aula.
- Los cursos de 3º a 6º han continuado con el Proyecto Carmenta, estando en el quinto curso de implantación.
- Hemos desarrollado proyecto Bilingüe en Educación Infantil y Primaria en las áreas de Lenguaje y Representación de la realidad, Natural Science en 4º, 5º y 6º, Conocimiento del Medio en 1º, 2º y 3º y Arts and Craft en toda primaria.
- Hemos continuado con el desarrollo del **Proyecto Escolar Saludable, programa ELCO Rumano** así como los **Proyectos de Igualdad**, además del **plan lector y el Plan Digital de Centro**, estos tres últimos impulsados por la nueva LOMLOE.
- Adaptación y modificación de las programaciones didácticas en infantil, 1º, 3º y 5º para acomodarlas a la nueva ley educativa. Además, la revisión de las programaciones de aula adecuándolas a la realidad de la misma.
- Se han realizado cuatro sesiones de evaluación, la inicial y al final de cada trimestre, de modo que el equipo de nivel informe y opine sobre los resultados de las mismas.
- Se han incentivado los hábitos de vida saludable en los alumnos en los tiempos de recreo, organizando de 3º a 6º actividades deportivas y desarrollándose también patios activos en educación infantil, 1º y 2º de Primaria (equilibrios, pelotas, canasta, ruedas, camas elásticas, aros...).

En cuanto a la **orientación**, decir que la orientadora del centro, según demanda de las tutoras o familias, ha valorado a los alumñ@s que se ha observado que tenían alguna dificultad y se ha determinado el tipo de apoyo a recibir, en función de sus necesidades. También ha participado activamente en las sesiones de evaluación, así

como información a las familias de 6º E. Primaria de cara a el paso a ESO. Ha orientado a las tutoras y al equipo directivo en los aspectos requeridos.

De forma conjunta las tutoras, orientadora, especialista de PT y de AL, han realizado los Planes de Trabajo para aquellos alumnos con necesidades educativas de apoyo educativo, y han realizado seguimiento de los mismos al final de cada trimestre. La tutora o especialista de las diferentes áreas, han realizado Planes de Trabajo sobre la asignatura suspensa en una evaluación concreta.

En cuanto a las **medidas de atención a la diversidad**, decir que, como medidas ordinarias, hemos realizado *refuerzos* tanto dentro como fuera del aula para aquellos alumn@s que en un momento concreto necesitan que se les ayude con ciertos contenidos, de tal forma que, con esa atención individualizada, les resulte más fácil su adquisición.

Como medidas extraordinarias para atender a la diversidad, destacar los apoyos específicos de Pedagogía Terapéutica y de Audición y Lenguaje. Concretamente, las maestras especialistas en **PT han atendido a 9 alumn@s y la especialista en AL ha atendido a 7 alumn@s**.

b) Prevención, supervisión e intervención en el Absentismo escolar.

En líneas generales, se han realizado varias reuniones específicas de la **Comisión Local de absentismo** para tratar posibles casos puntuales. En nuestro centro resaltar que no hemos tenido ningún caso a destacar, por lo que el protocolo no ha tenido que ser iniciado.

En las reuniones de paso Primaria-Secundaria se ha tratado la información relativa a los casos individuales de cada alumn@.

c) Organización de la participación y la convivencia

Participación de los órganos colegiados: CONSEJO ESCOLAR - 4 reuniones

Relación de los principales temas tratados y los acuerdos adoptados:

- Presentación y aprobación, si procede, de la Programación General Anual del curso 2022-2023.
- Calendario y actuaciones a realizar en las próximas elecciones al Consejo Escolar.
- Información de los resultados de la evaluación inicial del alumnado.
- Arranque del servicio de comedor y aula matinal. Finalización de las obras de los baños.



- Información de las próximas actividades a realizar en el centro.
- Sesión de constitución del Consejo Escolar tras las elecciones celebradas el pasado 23 de Noviembre.
- Aprobación, si procede, de la cuenta de gestión económica del 2022.
- Aprobación, si procede, del presupuesto del centro para el 2023.
- Análisis de los resultados académicos: primer trimestre y paso primaria-secundaria.
- Próximas actividades.
- Continuación del Proyecto Carmenta de la Consejería de Educación, Cultura y deportes.
- Aprobación de la participación en el programa ELCO Rumano.
- Aprobación participación programa Agrupaciones.
- Aprobación de la Memoria Final de curso 2022-2023.
- Análisis y evaluación del rendimiento escolar en los distintos niveles.
- Gestión Económica hasta 30 junio 2023.
- Informe sobre la configuración provisional de cursos y tutorías para el próximo Curso.
- Obras previstas.
- Consideraciones de la entrada en vigor de la LOMLOE para el próximo curso.
- Consideraciones del proyecto bilingüe.
- Otras acciones.

Informe valorativo del funcionamiento del Consejo Escolar:

En general podemos afirmar que el funcionamiento del Consejo Escolar ha sido bueno, existiendo un clima de convivencia agradable entre todos los miembros. Esto ha servido para cumplir sobradamente con su cometido como órgano de participación de toda la Comunidad Educativa en la realidad diaria del centro.

En cuanto a las **propuestas de mejora** consideramos que la dinámica y la participación de este órgano ha sido bastante positiva y que la mejora vendría por continuar por el mismo camino y que nos permita mejorar día a día la realidad del centro.

Participación de los órganos colegiados: CLAUSTRO DE PROFESORES 11 reuniones

Relación de los principales acuerdos adoptados:

- Bienvenida del curso.
- Información de la situación del centro: unidades, obras...
- Proyectos singulares a realizar.
- Distribución definitiva de grupos y tutorías.
- Planificación de horarios, horas complementarias, responsables...
- Presentación de la PGA 2022-2023



- Calendario, información y designación de miembros para las próximas elecciones al Consejo Escolar.
- Próximas actividades (Halloween, thanksgiving Day, 25N, día de la eliminación de la violencia de género...).
- Información sobre documentos a entregar, planes, programaciones...
- Primera evaluación: fechas, sesiones, entrega de notas...
- Propuesta para la celebración de Navidad (festival, actividades...).
- Otras actividades.
- Votaciones de los miembros del sector docentes del Consejo Escolar.
- Arranque del segundo trimestre. Resultados académicos del primer trimestre.
- Próximas actividades: visita de los alumnos a IES, San Sebastián, día de la Paz...
- Ideas para la celebración de carnaval.
- Desarrollo del proyecto de Harry Potter.
- Cierre de la formación del módulo B.
- Planificación de las reuniones para los planes de trabajo.
- Presentación de la cuenta de gestión 2022 y el presupuesto del centro.
- Preparación de las próximas actividades. Proceso de admisión, salida al Ministerio...
- Actividades: día de la mujer, San Patrick Day, Easter...
- Arranque de la formación del módulo C.
- Final del segundo trimestre: sesiones de evaluación...
- Funcionamiento de las nuevas pizarras digitales...
- Inicio del tercer trimestre.
- Preparación de la Semana de la Lectura y Día del Libro.
- Próximas Semana del Deporte. Salida a Madrid.
- Formación en centro. Fechas.
- Actividades de la próxima semana: teatro, formación desfibrilador..
- Celebración del Día de la Familia...
- Preparación de las actividades de robótica.
- Acampada y posibles salidas.
- Planificación del festival de final de curso.
- Tercera evaluación: fechas, sesiones y entrega de notas.
- Elaboración de la Memoria Final de curso 2022-2023.
- Cierre de la actividad formativa Módulo C.
- Presentación de la PGA 2022-2023
- Distribución provisional de tutorías y preparación del próximo curso.
- Necesidades de obras para el verano.
- Ruegos y preguntas.



Participación de los órganos colegiados: COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA (CCP) 3 reuniones

Relación de los principales acuerdos adoptados:

- Día de inicio de curso: planificación de actividades.
- Puesta en marcha del proyecto de Harry Potter.
- Elección del día de libre disposición.
- Información sobre las obras pendientes de terminar (baños, comedor...)
- Continuación del servicio de limpieza del centro.
- Próximas actividades: Día Europeo de las lenguas, Semana Europea de la Movilidad...
- Distribución de horarios, apoyos, guardias...
- Arranque del horario de invierno: apoyos, refuerzos..
- Elaboración de la Programación General Anual 2022-23
- Realización de los diferentes proyectos.
- Inicio de las programación didácticas LOMLOE.
- Formación del Plan Digital Docente. Módulo B.
- Actividades relacionadas con el proyecto de Harry Potter.
- Próximas actividades: 25N, piscina, recreos activos, festival de Cine y Vino...
- Desarrollo de los diferentes programas y proyectos: lectura, igualdad, digital...
- Elaboración de las programaciones didácticas.
- Próximas elecciones al Consejo Escolar.

En líneas generales la convivencia **entre los miembros del Claustro** ha sido muy positiva tanto en las reuniones del claustro como en las Comisiones de Coordinación Pedagógica. Se han llegado a acuerdos de forma abierta y dialogante, y en la mayoría de casos con el apoyo e implicación de todos, lo que ha permitido la planificación y desarrollo de la mayoría de actividades marcadas a inicio de curso.

En cuanto a las **propuestas de mejora** considero que la dinámica y la participación de este órgano ha sido bastante positiva y consideramos que la mejora vendría por continuar por el mismo camino y que nos permita mejorar día a día la realidad del centro.

Participación de la Comisión de Convivencia

La Comisión de Convivencia es parte del Consejo Escolar, y se ha reunido de forma ordinaria a principios y final de curso, aunque no hemos tenido ningún caso que tratar, hay sido un curso muy tranquilo, donde no han aparecido incidencias importantes entre el alumnado.



En cuanto a las **propuestas de mejora** para el próximo curso, pretendemos continuar incidiendo en la educación en valores del alumnado que permita, una mejora de las relaciones entre iguales, como este curso lo hemos estado trabajando a través de los diferentes proyectos del centro.

d) Actuaciones de coordinación con otros Centros, Servicios e Instituciones.

En general ha existido coordinación con otros centros de la localidad principalmente con los institutos, referidas a la transmisión de información para el paso de Primaria a Secundaria. En este sentido, se han desarrollado reuniones por presenciales y por videoconferencia para unificar criterios y establecer unos contenidos mínimos y uniformes entre centros que aseguren que los alumnos que terminan la etapa de Educación Primaria encaren la etapa Secundaria con buenas garantías.

Indicar también que existe una buena armonía entre los centros de la localidad, este curso se ha organizado a través del colegio San Juan Bosco una ruta senderista por los alrededores de San Carlos del Valle con todos los centros de la zona.

Además, el colegio ha mantenido relaciones de colaboración con otras instituciones que este curso ya se han podido desarrollar con más normalidad puesto que la situación sanitaria lo ha permitido, destacando:

- AMPA del centro para la planificación y desarrollo de actividades complementarias.
- Excmo. Ayuntamiento de La Solana.
- Concejalía de Educación, Casa de Cultura, Casa del Niño, Universidad Popular y Biblioteca Municipal.
- Cruz Roja local.
- Concejalía de Bienestar Social y Centro de la Mujer.
- Charla y formación sobre desfibriladores.

e) Planes y Programas Institucionales (Actuaciones de formación didáctica, pedagógica y científica del profesorado).

Durante el presente curso académico el claustro ha participado en la **formación del Plan de Digitalización** para obtener la acreditación digital docente. En este sentido, hemos realizado la formación presencial de los módulos B y C, con una duración de 40 horas cada uno, en el que hemos profundizado con conocimiento relacionados con plataformas de evaluación, otras metodologías de evaluación, Office365, herramientas educativas asociadas a la innovación, protección de datos...



f) Servicios Complementarios: transporte, comedor, etc...

Este curso hemos arrancado con el servicio de **aula matinal** y **comedor escolar** propio desde Noviembre de 2022. El servicio ha contado con un pinche de cocina y una monitora, además de un responsable de comedor del centro. Desde su inicio se ha desarrollado con normalidad, teniendo una afluencia regular de alumnado.

g) Otros Objetivos propuestos por el centro.

1.- Continuar potenciando la participación de las familias en la vida del centro mediante los cauces y mecanismos instaurados al efecto que les permitan exponer sus opiniones y preocupaciones al resto de comunidad educativa.

- ✓ Este curso se han desarrollado las reuniones con normalidad. Una reunión grupal a inicio de curso en cada aula y una reunión individual en cada trimestre para la entrega de notas, terminando el curso con un festival con toda la comunidad educativa una vez que las medidas sanitarias lo han permitido.
- ✓ La tutora de 6º EP junto con la orientadora del centro, han informado a los padres de estos alumnos con respecto al paso de primaria a secundaria.
- ✓ La tutora de 5 años de Infantil ha informado a sus familias para darles pautas de cara al paso de Infantil a Primaria, así como hablarles de los resultados obtenidos en las pruebas realizadas a estos alumnos.
- ✓ Se ha mantenido una estrecha colaboración con la AMPA, la cual ha colaborado con el centro en la organización de diversas actividades (Halloween, Carnaval, Navidad, Día de CLM...).

2- Continuar con la dinamización de la biblioteca como recurso y medio de aprendizaje y motivación para los niños y niñas del centro mediante el Plan Lector del centro.

- ✓ Este curso, la maestra del centro D^a Rosario Moya Calzada, se ha encargado de la administración y gestión de la Biblioteca del centro, realizando una labor muy positiva al frente de la misma.
- ✓ Hemos desarrollado nuestro plan lector en colaboración también con la biblioteca municipal.
- ✓ Se ha continuado con el préstamo de libros desde Infantil a Primaria tanto en la biblioteca como coordinando a través de bibliotecas de aula.

3- Actualizar las programaciones didácticas y de aula, fundamentadas en la coordinación pedagógica a nivel de tutoría, nivel y etapa, manteniendo una línea de trabajo consensuada en los objetivos, competencias clave, la metodología y la evaluación para adaptarlas a la nueva normativa LOMLOE.

Durante el presente curso se han adaptado las programaciones didácticas y de aula a la nueva ley educativa, organizando objetivos, competencias clave y

específicas, situaciones de aprendizaje, criterios de evaluación... para educación infantil y los cursos impares (1º, 3º y 5º de Educación Primaria). Además se han sentado las bases para la realización de las mismas en los cursos pares para el curso que viene, siguiendo el calendario de implantación de la nueva ley educativa.

4- Garantizar el proceso adecuado de identificación y valoración de las potencialidades y barreras en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos, asesorando al profesorado y a las familias, haciendo especial hincapié en la Inclusión Educativa como herramienta para garantizar un proceso educativo más equitativo y en igualdad.

Se remite al Anexo (Memoria del Equipo de Orientación y Apoyo)

5.- Revisar el Proyecto Educativo de Centro y las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento para adecuarla la normativa actual, así como a las características de nuestros alumnos y nuestro centro.

Hemos realizado la revisión de todos los documentos programáticos del centro para adaptar los proyectos desarrollados albergando los nuevos planes que establece la LOMLOE: igualdad, digital de centro, lector...

6- Impulsar el desarrollo de innovación educativa por parte del alumnado mediante el uso de Ipads, proyecto Carmenta, Proyecto Meta, aula STEAM, paneles interactivos, aplicaciones educativas, apps educativas...

Durante el presente curso hemos continuado con la página web del colegio, aplicación de WhatsApp del colegio y EducamosCLM como medios principales para hacerle llegar la información a las familias y potenciando nuestras redes sociales (twitter, Instagram, facebook, canales youtube...).

Dentro del Proyecto de Innovación, hemos continuado con el uso de 11 ipads para el desarrollo de algunas de las clases en las diferentes áreas, uso de aplicaciones móviles, la elaboración de cuentos y material gráfico, presentaciones... Hemos continuado con los dispositivos de robótica (Ozobot, Beebot...).

Hemos consolidado (llevamos 5 cursos) el proyecto Carmenta en 3º, 4º, 5º y 6º de Primaria consistente en el uso de un panel interactivo para el aula y tabletas para los alumnos con sus libros digitales.

Además, hemos tenido la dotación de 7 paneles interactivos procedentes de la Consejería de Educación, uno para cada aula, a los que tenemos que sumar los que ya teníamos que se han distribuido en las aulas de música, PT, AL, STEAM y la futura aula de Infantil.

Por supuesto, el desarrollo de las diferentes aplicaciones conocidas por nuestro alumnado y profesorado nos ha permitido continuar también ampliando contenido

del aula mediante plataformas para compartir material online, tales como Classroom, mails, juegos educativos online, Canva, Padlet, Kahoot...

7.- Continuar participando en las jornadas y programas propuestos por diferentes instituciones tanto locales como provinciales.

Hemos mantenido contactos con instituciones como el Centro de la Mujer, Biblioteca Municipal para diferentes concursos y recomendaciones lectoras, Cruz Roja, Colegio de Fisioterapeutas de Castilla-La Mancha, alumnado del Instituto con charlas presentar el proyecto Bilingüe...

8.- Potenciar el respeto y cuidado del Medio Ambiente mediante actividades lectivas y complementarias al efecto, como el proyecto de reciclaje, en el que toda la comunidad educativa participamos en la separación de envases, materia orgánica, papel, cartón y pilas.

Se han realizado diversas actividades a lo largo del curso para concienciar e inculcar a los alumnos sobre el respeto y cuidado con el medio ambiente. Seguimos realizando nuestro proyecto de reciclaje a lo largo de todo el curso, en el que tanto alumnos como maestros nos implicamos en la separación de residuos en diferentes contenedores. Continuamos con las papeleras amarillas para plásticos y envases, azules para papel y cartón y roja para pila. Además, y gracias a la buena respuesta de RSU, contamos con 5 papeleras de papel/cartón y otras 5 de plástico, distribuidas por ambos edificios.

Durante el primer trimestre pusimos en marcha el huerto escolar con diversas plantaciones realizadas y cuidadas por nuestro alumnado.

Por otra parte, el proyecto de Harry Potter desarrollado este curso también ha englobado acciones relacionadas con el respeto y cuidado del medio ambiente.

9.- Potenciar el aprendizaje de la lengua extranjera mediante el desarrollo del proyecto de Plurilingüismo e impulsando diversas actividades lectivas y complementarias.

Para mejorar el aprendizaje de la lengua extranjera hemos realizado varias acciones, incluyendo este curso 200 minutos en Infantil y cuatro sesiones semanales de 45 minutos en toda Educación Primaria estructurando el conocimiento en torno a los distintos ámbitos: speaking, listening, writing y reading. Este curso escolar, 1º, 2º y 3º de Primaria han llevado a cabo 4 sesiones de Science en lengua inglesa, 4º y 6º, sus tres sesiones correspondientes de Natural Science y 5º de Primaria las dos sesiones correspondientes a la parte de natural del área de Science. Además, todos los niveles han impartido el área de Arts and Crafts, como así aparece recogido en nuestro proyecto de Plurilingüismo.

Otro tipo de actividades realizadas, para conocer y profundizar en la cultura inglesa, en el colegio hemos celebrado las Festividades de Halloween, Thanksgiving day, día de las lenguas europeas, St. Patrick Day, Easter... (relacionadas con el proyecto de Harry Potter).

10.- Impulsar el desarrollo de actividad física por parte del alumnado del centro y complementarlo con hábitos correctos de alimentación y estilos de vida saludables, incluidos dentro del Proyecto Escolar Saludable.

Consideramos que este curso ha sido positivo en cuanto a la potenciación de la Actividad física y el deporte como elemento formativo, mediante nuestro Proyecto Escolar Saludable #Moverparacrecer, con actividades de recreos activos, descansos activos, piscina climatizada, desplazamiento activo al centro, rutas en bici y senderistas, baile activo, semana del deporte (atletismo, pádel, juegos deportivos...), día de esquí en Xanadú, escalada en Vertical Park, actividades físicas con motivo de días señalados (San Sebastián, Día de Castilla-La Mancha...).

11. Continuar con la formación del profesorado en los temas relacionados con el aprendizaje digital y la acreditación B1.

Durante el presente curso hemos realizado la formación en centro del Módulo B y C para la acreditación B1 del profesorado. La formación se ha llevado a cabo en el centro con una duración de 40 horas cada uno de ellos.

12. Impulsar el trabajo por proyectos a través del desarrollo del proyecto de centro basado en Harry Potter.

A nivel de centro hemos desarrollado un proyecto global y transversal basado en la saga de Harry Potter. Ha implicado el trabajo de todas las competencias clave y específicas, con actividades planteadas para todos los niveles, abarcando festividades concretas (Halloween, Navidad, Carnaval, Semana de la Lectura...) así como actividades relacionadas con el ABP en diferentes momentos en las aulas.

13. Poner en funcionamiento nuestro servicio de aula matinal y comedor para nuestro@s alumn@s que así lo soliciten.

Desde principios de noviembre contamos con comedor escolar y aula matinal para el alumnado que así lo solicita. Hemos notado a lo largo del curso un incremento de alumnado en los mismos y ha supuesto un buen servicio para la conciliación de la vida familiar y laboral de las familias.



14. Fomentar la participación en los planes y programas impulsados por la Consejería de Educación: Plan de Lectura, Igualdad, digitalización...

En cuanto al **proyecto de igualdad**, hemos continuado con los proyectos que arrancamos en cursos anteriores impulsados por la Consejería de Educación y el Ministerio de Educación, concretado en actividades como el Día de la Igualdad, (25 de noviembre), Día de la Mujer y el Día de la Mujer y la Niña en la Ciencia así como en acciones y actividades diarias de educación en valores impulsadas desde las diferentes tutorías.

Además, hemos puesto en marcha el **plan lector** para el que ha resultado muy positivo su relación con el proyecto de Harry Potter, además de las acciones que ha desarrollado la responsable de la biblioteca de centro como medio para el impulso del hábito y gusto lector de nuestro alumnado.

En cuanto al **plan digital**, nos fijamos varios objetivos fundamentales para acompañar la planificación digital que llevamos años impulsado, recogidos en un Plan Digital de Centro que hemos trabajado sobradamente a lo largo del presente curso.

2. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL.

a) Horario general del centro y criterios utilizados para su elaboración.

Durante el presente curso escolar el horario general del centro se ha establecido de 9 a 14 horas. Ha estado distribuido en seis sesiones y un recreo repartido de la siguiente forma:

Horario Lectivo		
	Junio y Septiembre	Resto del Curso
1ª sesión	09:00 – 09:35	09:00 -09:45
2ª sesión	09:35 – 10:10	09:45 – 10:30
3ª sesión	10:10 – 10:45	10:30 – 11:15
4ª sesión	10:45 – 11:10	11:15 - 12:00
Recreo	11:10 – 11:40	12:00 – 12:30
4ª sesión	11:40 – 12:25	12:30 – 13:15
5ª sesión	12:25 – 13:00	13:15 – 14:00
Horario Complementario		
	Lunes a Jueves	Lunes a Jueves
	13:00 – 14:00	14:00 – 15:00
Horario de Visita de Padres		
	Lunes	Lunes
	13:00 – 14:00	14:00 – 15:00

b) Horario del alumnado y criterios pedagógicos referentes a su elaboración.

Los criterios pedagógicos en Educación Infantil han sido los siguientes:

- El **trabajo individual** se realizará en las primeras sesiones de la jornada, dejando juego por rincones al final de la jornada, ya que es en las primeras horas de la mañana cuando los niños muestran mayor capacidad de atención y rendimiento. Además, el trabajo individual se podrá alternar con el de rincones para poder atender así a los niños que precisan una enseñanza más concreta y personal.
 - Procurar **no segmentar la globalidad del niño**, por lo que no tiene sentido en estas edades organizar el tiempo por materias, sino en momentos que tengan un hilo conductor, una continuidad (proceso de globalización), que le permitan madurar y abordar, posteriormente, aprendizajes más diferenciados (proceso de descentración).
 - La **asamblea de mañana** se realizará para que los alumnos se acomoden para el tratamiento de conceptos básicos, la organización del trabajo de cada una de las sesiones y adquieran las rutinas básicas. La **asamblea de despedida** se utiliza a modo de relajación y al mismo tiempo se desarrolla la expresión musical y corporal.
 - **Compaginar las actividades** que exigen una mayor atención y esfuerzo mental con aquellas otras que se basan en la manipulación o el movimiento; las de libre elección con otras dirigidas por la maestra; las de carácter individual con las de realización colectiva; **teniendo en cuenta en todo momento los ritmos individuales y los índices de fatiga**.
 - Durante el **periodo de adaptación**, la entrada será escalonada y el horario flexible para favorecer su incorporación al centro.
 - **Cuidar de forma especial determinados momentos**: periodo de adaptación, la llegada diaria al aula, la despedida, la incorporación después de vacaciones o de una enfermedad, el día de cumpleaños, etc. puesto que tienen gran relevancia en la vida del niño.
 - **En la medida de lo posible se intentará que el paso de los especialistas no se haga coincidir con la asamblea.**
- © Los criterios pedagógicos que se han tenido en cuenta para distribuir las enseñanzas en Educación Primaria han sido los siguientes:
- La distribución del horario garantiza la dedicación de los tiempos mínimos que se utilizan en la legislación vigente para cada una de las áreas de aprendizaje.



- Se ha procurado impartir las áreas fundamentales e instrumentales en las primeras sesiones de la mañana, puesto que son las de mayor rendimiento.
- Intentar incluir las áreas de los especialistas y las asignaturas artísticas en las últimas horas de la mañana, siempre teniendo en cuenta la disponibilidad horaria y si la distribución de horarios lo permite.
- Dentro del Proyecto de Jornada Continuada, distribución del horario de los alumnos considerando las curvas de fatiga, momentos de actividad-descanso, recreo, etc.

c) Criterios para efectuar agrupamientos, organización y distribución de espacios.

En cuanto a los **criterios para establecerlos agrupamientos** que se establecen en el centro son fundamentalmente por grupos de **edad cronológica** al existir una sola línea educativa. Dentro de ellos se han establecido a lo largo del curso apoyos dependiendo de las necesidades detectadas.

El criterio a seguir para llevarlos a cabo ha sido por proximidad al nivel. También se han establecido apoyos educativos con los alumnos que presentaban dificultades principalmente en las áreas instrumentales.

En este sentido indicar que hemos funcionado como centro incompleto, con un aula mixta en 4 y 5 años de Educación Infantil y otra en 1º y 2º de primaria.

En lo referente a **la organización de espacios** el criterio para su distribución ha sido la edad madurativa y sus posibilidades motrices. Por ello, los alumnos de Educación Infantil se han ubicado en la planta baja y los alumnos de 1º y 2º en la primera planta. Y en el otro edificio, los alumnos de 3º y 4º, en la primera planta y los de 5º y 6º, en la segunda planta. Con esta ubicación, y al disponer de dos patios de recreo, cada grupo los llevaba a cabo por proximidad, saliendo los niños del edificio Rasillo del Santo al patio de arriba y los alumnos del Edificio de calle Cruz de Hierro al de abajo, teniendo también en cuenta que cada curso ha contado con su propia zona delimitada para evitar contactos entre el alumnado de diferentes niveles.

**3. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS.**

2º CICLO EDUCACIÓN INFANTIL	VALORACIÓN (1-5)	IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO
Salida al parque	5	5	-
Zarzuguiñol	5	5	-
Fiesta del otoño	5	5	-
Fiesta de Halloween	5	5	-
Belén viviente	5	5	-
Fiesta de todos los Santos	5	5	-
Visita a la carnicería	5	5	-
Fiesta de carnaval	5	5	-
Visita a la panadería	5	5	-
Celebración de la Santa	5	5	-
Despedida de la Virgen de Peñarroya	5	5	-
Visita a la biblioteca	5	5	-
Visita a un gimnasio	No realizada		
Visita a la granja	No realizada		
Paseos escolares	No realizada		
Excursión fin de curso	5	5	Familias
Salida al parque con la llegada de la primavera	No realizada		
Fiesta fin de curso	5	5	-
1º Y 2º E.PRIMARIA	VALORACIÓN (1-5)	IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO (1-5)	SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO
Uso de tablets, gafas virtuales y robots en el aula.	5	5	RECURSOS DEL CENTRO
Proyecto de lectura-biblioteca (Plan de lectura)	5	5	CENTRO
Actividades en la Biblioteca Municipal	5	5	Gratis
Asistencia a obras de teatro.	5	5	4 euros
Actividades relativas a las jornadas escolares de zarzuela- zarzuguiñol.	5	5	3 euros
Visita a panadería, elaboración de pan.	5	5	gratis
Visita a carnicería.	5	5	gratis
Proyecto Harry Potter.	5	5	gratis
Actividades relativas al día del libro.	5	5	gratis



3º Y 4º E.PRIMARIA	VALORACIÓN (1-5)	IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO
Recreos activos	2	2	GRATUITO
Huerto Escolar	-	-	CENTRO
Actividades en la biblioteca municipal	5	5	GRATUITO
Rutas de senderismo/cicloturísticas.	5	5	GRATUITO
Charlas informativas online	5	5	CENTRO
Tertulias literarias	5	5	GRATUITO
Grupos interactivos	5	5	GRATUITO
Proyecto Harry Potter	5	5	GRATUITO
Zarzugüiñol	5	5	2 €
Excursión fin de curso	5	5	48€

5º y 6º PRIMARIA	VALORACIÓN (1-5)	IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO
Jornadas de Educación Vial: Día de la bicicleta.	5	5	GRATUITO
Charlas informativas de diferentes instituciones.	5	5	GRATUITO
Excursión de fin de etapa (Acampada Ruidera)	5	4	FAMILIAS
Charla Guardia Civil	-	-	-
Excursión educativa (Vertical Park y Xanadú)	5	5	FAMILIAS
Excursión educativa (Ministerio Educación y Museo Ciencias)	5	5	FAMILIAS
Lectura de El Quijote en la biblioteca municipal (presencial).	3	5	GRATUITO
Actividades conjuntas con la Biblioteca Municipal	5	5	GRATUITO
Visita presencial a los institutos de la localidad.	5	5	GRATUITO
Charlas informativas-programa transición Primaria-Secundaria.	5	5	GRATUITO
Charlas desde el Centro de la Mujer	-	-	-
Jornada Educación Vial en el Instituto Modesto Navarro	-	-	-
Jornada convivencia San Carlos del Valle	4	5	FAMILIAS
Visita a la radio local de La Solana	5	5	GRATUITO
Actividades Proyecto Harry Potter	5	5	GRATUITO
Acampada en el cole	5	5	GRATUITO

ACTIVIDADES GENERALES DEL CENTRO PARA TODOS LOS NIVELES.

CICLO/NIVEL	VALORACIÓN (1-5)	IMPLICACIÓN DEL PROFESORADO	SISTEMA DE FINANCIACIÓN Y COSTE ECONÓMICO
Reciclaje: Papel, cartón...	4	4	RSU
Día de las lenguas europeas.	5	5	Gratis
ThanksgivingDay.	5	5	Gratis
Semana de la Zarzuela.	5	5	Gratis
Halloween: Sombrero seleccionador	5	5	Gratis
Festival de Navidad. Harry Potter	5	5	Gratis
Save the Children "Christmas jumpers day"	5	5	Gratis
Chocolatada y visita de los Reyes Magos.	5	5	Gratis
Día de la Paz	5	5	Gratis
Excursión a Madrid. Ministerio/Museo Ciencias/Bernabéu	5	5	Familias.
Festividad San Sebastián	5	5	Gratis
Carnaval			
Semana de la lectura. Día del libro	5	5	Gratis
Día de la familia.	5	5	Gratis
Día de Castilla la Mancha.	5	5	Gratis
Festival de fin de curso.	5	5	Gratis
Proyecto META: actividades de innovación.	5	5	DOTACIÓN META
Proyecto STEAM	-	-	-
Día contra la Violencia de Género	5	5	Proyecto de Igualdad
Día de la mujer y la niña en la ciencia	5	5	Proyecto ITD
Día de la mujer.	5	5	Proyecto ITD
Semana del deporte	5	5	Gratis
Semana de la robótica	4	4	Gratis
Experimentos científicos (Santos)	5	5	Gratis
Excursión a Madrid: Xanadú/Vertical Park.	5	5	Familias

PROPUESTAS DE MEJORA:

- ✓ Retomar y potenciar la escuela de Padres ahondando en los temas de interés para las familias y proponiendo otros que puedan ser útiles.
- ✓ Continuar con la realización de una excursión anual en todos los niveles por la motivación que genera en el alumnado.

- ✓ Continuar con los diferentes proyectos realizados.
- ✓ Continuar las actividades de natación en la piscina climatizada con todos los niveles de Educación Infantil y Primaria.
- ✓ Continuar con los talleres extraescolares en colaboración con AMPA.

4. RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

Estadística de resultados académicos por niveles y áreas. Valoración de los mismos y propuestas de mejora.

	<u>1º EP</u>	<u>2º EP</u>	<u>3º EP</u>	<u>4º EP</u>	<u>5º EP</u>	<u>6º EP</u>
Nº de alumnos que finalizan NIVEL	4	5	12	7	11	5
% alumnos con evaluación global positiva	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en Lengua Castellana	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en Matemáticas	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en Inglés	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en Natural Science.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en C. Sociales	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en E. Física	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en E. Artística	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% alumnos con evaluación global positiva en Religión/VSC	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Propuestas de mejora:

- Programa de refuerzos y desdobles, principalmente para el aula mixta.
- Realización de Planes de Trabajo a los alumnos que no superen las áreas.
- Aumentar las sesiones de Pedagogía Terapéutica en los alumnos que lo necesiten.
- Continuar con los apoyos de Audición y Lenguaje en los alumnos que lo necesitan.
- Individualización de la enseñanza.

5.- EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y DE LA PRÁCTICA DOCENTE

a) *Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.*

En cuanto a las reuniones mantenidas de la **Claustro/CCP** que han sido mensualmente todas de forma presencial. Destacar que el clima en general ha sido muy bueno por parte de todo el profesorado. En ellas, se han concretado las diferentes actividades que se iban realizando con motivo de las festividades que celebramos en el centro. Así mismo se han tratado también tema de salidas, proyectos en los que estamos inmersos y actividades variadas que se van proponiendo durante todo el año promovidas por diferentes entidades.

Otro de los órganos de coordinación docente, son los **Equipos de Nivel**. En las reuniones, se han tratado temas de programaciones didácticas, cuestionarios de evaluación interna, propuestas de actividades para las diferentes festividades a realizar.... En dichas reuniones, los especialistas se han distribuido por los diferentes equipos de nivel, para así, participar en las decisiones tomadas y aportar sus opiniones e ideas. El clima ha sido muy bueno.

En cuanto a las **Sesiones de Evaluación**, decir que comenzamos con la Sesión de **Evaluación Inicial** la última semana de septiembre, una vez realizadas las evaluaciones iniciales a todo el alumnado, y así, poner el común los resultados obtenidos en las diferentes áreas y en los diferentes grupos. También nos reunimos en **Sesión de Evaluación** de forma **trimestral** para analizar los resultados de los alumnos y poner las calificaciones correspondientes a cada evaluación. Durante este curso **no nos hemos reunido para la promoción del alumnado** a mediados de mayo puesto que no había ningún alumno para el que se valorara una repetición.

A todas ellas, asisten el director, la orientadora del centro, los especialistas de Música, Inglés, Natural Science, Educación Física, Religión/Valores, tutor/a de cada grupo, y PT/AL. Decir que el clima es muy bueno en todas ellas.

b) *Relaciones entre el profesorado y alumnado.*

La relación entre alumnos y profesores es positiva, se puede decir que somos una gran familia en la que la figura principal de cada grupo es su tutora, pero el resto de maestr@s siempre estamos ahí, intentando ayudarles en todo lo que precisen, por tanto, una relación muy cordial.

Aquellos pequeños problemas que han sucedido en relación con el alumnado, se han resuelto rápida y satisfactoriamente gracias a la labor de los respectivos tutores, del equipo directivo y la orientadora. Y de forma puntual, ha habido algún pequeño enfrentamiento entre alumnos que se ha resuelto, gracias al protocolo de actuación establecido por todo el equipo docente, así como la familia.

c) *Ambiente y clima de trabajo en las aulas.*

En general, en todas las aulas hay un clima positivo entre compañeros y profesores. Puede haber algún típico roce entre los alumnos, pero gracias a la labor tutorial, se ha solucionado sin ser necesaria ninguna medida extraordinaria. Y a la hora del trabajo, la gran mayoría del alumnado está muy dispuesto a ello, y además se encuentran muy motivados con el uso de los ordenadores, Ipads, tablets y los diferentes proyectos y actividades en los que estamos embarcados.

d) *Organización del aula y aprovechamiento de los recursos.*

A nivel de aula, cada tutora junto a sus alumnos, al comenzar el curso, organizan la disposición de la clase como ven más conveniente de forma consensuada y queda marcado en sus normas de aula.

En cuanto a los recursos, hemos continuado con el uso del aula STEAM, el uso de Ipads, ordenadores, robótica... incluyendo el cromá.

Todas las clases de infantil y primaria cuentan con panel interactivo además de las aulas de música, PT, AL y STEAM

Además, 3º, 4º, 5º y 6º de primaria ha desarrollado el Proyecto Carmenta, por lo que cada niño tiene su tablet con sus libros digitales. El próximo curso 23-24, continuaremos con el proyecto en los cuatro cursos.

Resaltar también el uso regular del aula de psicomotricidad.

Como **propuesta de mejora** planteamos seguir comprar material psicomotor para que los alumnos de Infantil los aprovechen en el tiempo y espacio de recreo y así puedan mejorar y estimular sus habilidades motoras, así como potenciar los valores (compartir, ayudar, respetar el turno...) y seguir aumentando la dotación de material relacionado con la robótica, science...

e) *Colaboración con los padres, madres, o tutores legales.*

En primer lugar, destacar que las relaciones con las familias, en líneas generales, se han mantenido dentro de la normalidad y en un clima agradable y distendido. No ha habido problemas de convivencia dignos de resaltar entre los miembros de la comunidad educativa del centro.

Los padres asisten con regularidad a las entrevistas solicitadas. Siempre que solicitamos su colaboración para cualquier actividad o evento, podemos contar con la gran mayoría y de forma muy agradable y desinteresada.

Aquí queremos destacar positivamente la colaboración del AMPA del centro, sin la cual, muchas actividades no podrían haberse llevado a cabo.



f) Evaluación de las programaciones didácticas.

Destacar que durante el primer trimestre se acomodaron las programaciones didácticas de 1º, 3º y 5º para adecuarlas a la nueva normativa educativa (LOMLOE) así como a los nuevos decretos autonómicos que desarrollan las mismas.

En este sentido, en cuanto a la secuenciación y temporalización de los saberes básicos, la adecuación de los criterios de evaluación en relación con las competencias clave y específicas de cada área, a las estrategias e instrumentos de evaluación, recursos y materiales didácticos, decir que se ha realizado en función de la realidad del aula, del contexto, del alumnado, así como de los decretos 80/2022 y 81/2022 por los que fija el currículo de Educación Infantil y Primaria en nuestra Comunidad Autónoma.

Además, en el resto de cursos se ha acomodado las programaciones de centro a la realidad de cada una de las aulas.

6. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

A continuación, se expone el estado de ejecución del presupuesto hasta la fecha de 21/06/2023. Informar que para el presente año la Consejería de Educación, Cultura y Deportes nos ha establecido un presupuesto de 3.583,04 €, de los cuales hemos recibido el 40% (1.433,22 €), quedando el dinero restante por enviar. Igualmente, recibimos el último pago del año anterior (754,50 €). A este ingreso añadimos 905€ de LEEMOS CLM y 599,49 € de Comedores Escolares por lo que el total de *Recursos de La Consejería de Educación* han sido 3.692,21 €.

Por otro lado, en el apartado de *Otros Recursos* hemos recibido unos ingresos de 2.924 € obtenidos de 232 € de la murga de Carnaval y 2.692 € de las excursiones a Madrid Ministerio, Madrid Xanadú, San Carlos y teatro de inglés.

Con ello, a día de hoy el dinero que hay en cuenta asciende a 3.034,08 €.

Cod. Centro: 13002940 Nombre: CP EL SANTO Población: LA SOLANA			
INGRESOS Y GASTOS POR CUENTAS DESDE 01/01/23 HASTA 21/06/23			
Cuenta	Descripción	Ingresos	Gastos/Pagos
1	INGRESOS	6.616,21	
101	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	3.692,21	
102	OTROS RECURSOS	2.924,00	
10202	Convenios	232,00	
10203	Prestación de servicios	2.692,00	
2	GASTOS		7.590,46
204	RC MOBILIARIO Y ENSERES		681,56
205	RC EQUIPOS INFORMÁTICOS		70,18
206	MATERIAL DE OFICINA		498,96
208	SUMINISTROS		2.456,83
20807	MATERIAL DE ACTIVIDADES DOCENTES		42,00
20808	OTROS SUMINISTROS		2.414,83
209	COMUNICACIONES		148,92
20901	LÍNEA TELEFONÍA FIJA		98,50
20903	LÍNEA INTERNET/TELEFONÍA		50,42
210	TRANSPORTES		2.440,00
212	GASTOS DIVERSOS		1.294,01
21202	ACTIVIDADES CULTURALES, COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES		295,00
21204	OTROS GASTOS DIVERSOS		999,01



Cod. Centro: 13002940 Nombre: CP EL SANTO
Población: LA SOLANA

INGRESOS Y GASTOS POR PROGRAMAS Y CUENTAS DESDE 01/01/23 HASTA 21/06/23

PROGRAMA O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Código	Descripción	Importe
--------	-------------	---------

422A Educación Infantil y Primaria

101	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	3.092,72
102	OTROS RECURSOS	2.924,00
10202	Convenios	232,00
10203	Prestación de servicios	2.692,00
204	RC MOBILIARIO Y ENSERES	681,56
205	RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	70,18
206	MATERIAL DE OFICINA	498,96
208	SUMINISTROS	2.456,83
20807	MATERIAL DE ACTIVIDADES DOCENTES	42,00
20808	OTROS SUMINISTROS	2.414,83
209	COMUNICACIONES	148,92
20901	LÍNEA TELEFONÍA FIJA	98,50
20903	LÍNEA INTERNET/TELEFONÍA	50,42
210	TRANSPORTES	2.440,00
212	GASTOS DIVERSOS	1.294,01
21202	ACTIVIDADES CULTURALES, COMPLEMENTARIAS Y	295,00
21204	OTROS GASTOS DIVERSOS	999,01

423A-C Comedores Escolares

101	RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	599,49
-----	-------------------------------------	--------

En cuanto a las perspectivas presupuestarias para el próximo curso escolar, indicar que la mayoría de presupuesto irá destinado a obras, material de oficina, de actividades docentes y trabajo por proyectos, pagar las facturas de telefonía, realizar alguna sustitución y reparación de aparatos electrónicos.

En las siguientes tablas se indican los ingresos y gastos presupuestados para este año.

**INGRESOS:**

1.- SALDO FINAL DEL AÑO ANTERIOR		Subt.	3.948,36 €	
.RECURSOS DE LOS PRESUPUESTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.				
2.- De la Consejería de Educación y Ciencia, concepto 229. Gastos de funcionamiento operativo del centro.				
Programa 422A	3.772,50 €	Subt.	3.772,50 €	
3.- De la Consejería de Educación y Ciencia. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.				
Programa 423A	Concepto 487	7.000,00 €	Subt.	7.000,00 €
4.- RECURSOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES Y ORGANISMOS PÚBLICOS				
De _____				
De _____		Subt.	0,00 €	
5.- OTROS RECURSOS				
. Legados y donaciones, legalmente adquiridos	500,00 €			
. Convenios				
. Prestación de servicios	2.000,00 €			
. Venta de bienes				
. Uso de instalaciones				
. Intereses bancarios				
. Otros ingresos autorizados				
		Subt.	2.500,00 €	
TOTAL			17.220,86 €	

GASTOS:

1. Gastos de funcionamiento operativo. Concepto 229			
. Reparación y conservación de edificios y otras construcciones		600,00 €	
. Reparación y conservación de maquinaria, instalaciones y utillaje		0,00 €	
. Reparación y conservación de elementos de transporte		0,00 €	
. Reparación y conservación de mobiliario y enseres		0,00 €	
. Reparación y conservación de equipos para procesos de la información		1.000,00 €	
. Material de oficina		2.000,00 €	
. Mobiliario y equipo		1.000,00 €	
. Suministros		2.000,00 €	
. Comunicaciones		600,00 €	
. Transportes		1.145,40 €	
. Primas de seguros		0,00 €	
. Gastos diversos		1.244,78 €	
. Trabajos realizados por otras empresas		0,00 €	
		0,00 €	
			9.590,18 €
2. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.			
Programa 423A	Concepto 487	7.630,68 €	
			7.630,68 €
TOTAL (1 + 2)			17.220,86 €

7. EVALUACIÓN INTERNA

Siguiendo las instrucciones de la Consejería de Educación en materia de evaluación de centros, se estableció un plan de evaluación trienal que se reflejó en la Programación General Anual. A lo largo del curso 2022/23 en reuniones de nivel y ccp hemos evaluado los siguientes **ámbitos, dimensiones y subdimensiones**:

7.1. Desarrollo del currículo/programaciones didácticas de áreas y materias.

Para conocer y valorar el ámbito del desarrollo del currículo se ha realizado una síntesis descriptiva mediante un registro de observación autodescriptivo de las tres áreas del currículo: Matemáticas, Educación Física e Identidad y Creciendo en Armonía. Una vez analizados: la contextualización de los objetivos generales a la realidad del entorno y del alumnado; la funcionalidad de las programaciones de área y la coherencia con el proyecto curricular; el desarrollo de los temas transversales; el uso adaptado de las diferentes variables metodológicas (actividades del alumnado y el profesorado, agrupamientos, materiales) en función de los objetivos, de las características del área y de las necesidades del alumnado; la coherencia de la evaluación del alumnado con el modelo, así como la funcionalidad de los criterios de calificación y promoción a la hora de la toma de decisiones, se obtienen las siguientes conclusiones:

Aspectos a mejorar son los siguientes:

- Mayor participación del alumnado en las programaciones, tanto en su propia evaluación como en la de las programaciones, sólo participa, a veces, en su propia evaluación en áreas como Educación física.
- Mayor utilización de espacios distintos al aula, en las programaciones de matemáticas, en algunos niveles, no en las de Educación Física e Infantil.
- Evaluación de los conocimientos previos en algún nivel de la programación del área de matemáticas.
- Mayor participación del alumnado en la selección de actividades.

7.2. Desarrollo del currículo/Plan de Acción Tutorial

La evaluación de este aspecto se ha llevado a cabo a través de cuestionarios que han contestado todo el profesorado en reuniones de nivel. Del análisis de los mismos se extraen las siguientes conclusiones:

Aspectos a Mejorar:

- Se ve la necesidad de una hora de tutoría con los alumnos dentro del horario lectivo, que no existe, en primaria, en general en todos los ciclos, aunque en uno opinan que no es necesario.

- Lograr, a través de la tutoría, la homogeneización de los criterios de evaluación del profesorado.
- Que el plan de acción tutorial sirva para mejorar el clima del centro.
- Mayor coherencia del plan de acción tutorial con los objetivos definidos en el PE.
- Utilidad de la tutoría para favorecer la personalización y el control del aprendizaje.
- Planificar en coordinación (tutores, jefes de estudios y orientador/a) para conseguir los mismos objetivos.
- La implicación de la familia es bastante aceptable pero podría mejorarse en aspectos como:
 - El interés por el proyecto educativo del centro.
 - El interés por el comportamiento de sus hijos.
 - El nivel de asistencia a las reuniones.

También podría mejorarse aunque están casi conseguidos, y la mayoría de los ciclos no lo considera, los siguientes aspectos:

- Conseguir que la junta de evaluación proponga medidas de mejora en caso de malos resultados.
- Que el tutor/a trate de conocer personalmente a las familias de cada alumno y su influencia en el mismo.

El resto de aspectos evaluados están conseguidos totalmente como, la disposición del tutor para atención de padres, como el traslado de toda la información necesaria a las familias, en cuanto a medidas, resultados de evaluaciones...

7.3. Funcionamiento

Dentro de esta Dimensión, durante este curso se ha evaluado la subdimensión de Órganos de Gobierno, de participación en el control y la gestión y Órganos Didácticos. Así se han evaluados: La tutoría, El consejo Escolar, El claustro y La comisión de coordinación Pedagógica. Para ello se ha utilizado un cuestionario al que ha contestado todo el profesorado en las reuniones de nivel. Del análisis de los mismos, se extraen las siguientes conclusiones:

Todo el claustro coincide en que **en general las tutorías funcionan bien** y se **evalúan casi todos los aspectos de forma positiva**. Sólo destacar que en algún nivel opinan que **no se notifican las ausencias de los alumnos** a las familias., **no se orienta al alumnado en su futuro académico y profesional**. Y en **más de un nivel** no se realizan las **reuniones periódicas establecidas**.

El resto de órganos evaluados, la mayoría del claustro los evalúan positivamente en todos los aspectos sin hacer ninguna propuesta de mejora o alternativa. A excepción de una parte del claustro, que en lo referente a **Tutoría** destaca:

Aspectos positivos

- El grado de participación de toda la comunidad Educativa.
- Comunicación fluida con familias.
- Relación muy positiva entre profesorado y alumnado.
- Muy buena disposición por parte de las familias para colaborar en actividades del centro.

Aspectos de Mejora

- Mayor implicación de algunas familias para realizar las tareas que llevan a casa.
- Hacer reuniones trimestrales con familias.

Alternativas:

- Animar a los padres a participar en las tareas que llevan a casa.

Y en cuanto a **El Claustro y la C.C.P. destaca**

Aspectos de mejora

- Mayor grado de implicación (por algunos miembros del claustro) en los acuerdos que se tomen.
- Mayor grado de participación.
- Mejorar el clima de trabajo.
- Mayor seguimiento de las decisiones y acuerdos tomadas.
- Realizar evaluación de los proyectos y actividades de centro.
- Impulsar planes de mejora.
- Evaluar el proceso de enseñanza.
- Formular propuestas para elaborar las modificaciones de la propuesta curricular.
- Tomar acuerdos más consensuados.

Lo mejorable:

- Animar al profesorado para llevar propuestas al claustro.
- Hacer evaluaciones pedagógicas.

Alternativas

- Aportar ideas y que sean escuchadas por tod@s

7.4. Relaciones con otras Instituciones

El centro mantiene relación con diversas instituciones tanto para la colaboración del proceso de enseñanza aprendizaje del alumnado, como con visitas y explicación de diferentes contenidos, como por ejemplo al pantano vallehermoso, como visita de agentes a los centros para desarrollo de talleres (centro de la mujer, RSU...) como para



seguimiento de alumnos para velar por sus derechos básicos como es el de la educación, transición entre etapas, cesión de instalaciones...

Así mantenemos relaciones con muchas instituciones cada vez con más y con mayor calidad, entre otras, El Ayuntamiento y muchos servicios dependientes de este (servicios sociales, patronato municipal de deportes, teatro y colaboración de todos los trabajadores del mismo para actividades del cole, cine., Biblioteca... También con instituciones dependientes de educación como es con los dos institutos de la localidad, colegios de la localidad, servicio de inspección...

La valoración es muy positiva por todos los miembros del claustro. Destacando la buena disposición, la coordinación y colaboración y calidad de actividades y profesionales.

8. INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.

Durante el presente curso 2022/2023, la Comisión de Convivencia del Centro, no se ha tenido que reunir en ninguna ocasión de forma extraordinaria, ya que los problemas de conducta que han surgido con los alumnos, han sido los típicos roces y enfados entre alumnos a la hora del recreo ocasionados por los diferentes juegos y campeonatos, pero que gracias a la actuación de los maestr@s que en ese momento estaban encargados del patio, y la comunicación entre los alumn@s, se han resuelto amigablemente.

9. INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA.

No se ha realizado ninguna evaluación externa, ni en 3º ni en 6º de Primaria.

10. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN.

Solicitamos volver a nuestra estructura jurídica y funcional de 3+6 para poder recuperar las unidades, el personal de un centro de una línea completo y la figura del Jefe de Estudios, fundamental en el día a día del centro educativo.

11. CONCLUSIONES PRINCIPALES DE LA MEMORIA Y PROPUESTAS DE MEJORA.

- Aumentar la dotación económica que se hace al centro, para poder dar mejor respuesta a las necesidades y además, poder dotar el centro con elementos necesarios para una educación de calidad y adaptada a las exigencias de la sociedad en que vivimos.
- Que la Consejería de Educación siga apostando por la digitación de la enseñanza y la dotación de recursos para ello, con dispositivos de buen nivel y que permitan una clara perspectiva de futuro.



- Continuar reuniones por vías telemáticas con plataformas de trabajo colaborativo, a nivel de coordinación con otros centros e instituciones (por ejemplo, reuniones de paso de Primaria/Secundaria), reuniones con las Delegaciones Provinciales, Consejería...
- Eliminar el exceso de burocracia. Llevamos años sintiendo aumenta progresivamente, lo que supone una lacra para la educación de calidad.

11. ANEXOS



ANEXO I.
Memoria del
Equipo de
Orientación
y Apoyo

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL EOA:

- **Componentes:**

El Equipo de Orientación y Apoyo está formado por la orientadora, la especialista en pedagogía terapéutica y la especialista en audición y lenguaje. La maestra de pedagogía terapéutica, este curso ha sido una maestra de PT interina a media jornada, siempre había estado ocupado por una maestra definitiva en el centro a jornada completa en el centro. Tanto la orientadora como la maestra de audición y lenguaje, son definitivas en, itineran en varios centros de la localidad, a dos y tres centros respectivamente.

- **Coordinación del E.O.A.:**

La coordinación del EOA se ha desarrollado muy puntualmente los jueves de 14:00 a 15:00 reuniéndose las maestras de P.T., la maestra de A.L. y la Orientadora. Los temas de la coordinación han sido el seguimiento individual de alumnos, así como otras cuestiones más generales, como organización de apoyos y refuerzos, horarios, materiales u otras temáticas derivadas de la dinámica del centro. Al no existir hora de coordinación en el horario que no sea de exclusiva, compartir varios centros la A.L y la orientadora. Y además la P.T, este curso, estar a media jornada, quedaba poco tiempo para estas coordinaciones, siendo insuficiente, así, estas coordinaciones se han realizado de manera informal, en recreos, cuando faltaba algún alumno de apoyo...pero tampoco era posible, ya que era difícil coincidir las tres profesionales en los centros.

- **Infraestructura y Recursos:**

Todas las profesionales que componen el equipo de orientación y apoyo cuentan con un aula propia, en condiciones óptimas para el desarrollo de sus funciones, así como diversidad de materiales, excepto la orientadora ya que los materiales son escasos y obsoletos.

2.- ACTUACIONES DE APOYO Y ASESORAMIENTO POR PARTE DE LA ORIENTADORA:

- **Procesos de Enseñanza/Aprendizaje. Atención a la Diversidad.**

- **ACTUACIONES: Asesorar en los documentos previstos de atención a la diversidad.**

- ✓ Valorar a los alumnos que se incorporen por primera vez al centro y presenten necesidades específicas de apoyo educativo.
- ✓ Elaboración de las evaluaciones psicopedagógicas (5 Evaluaciones Nuevas) y revisión de 1 informe psicopedagógico, por cambio de etapa.
- ✓ Evaluación del alumnado de nueva incorporación derivado por protocolo de nueva escolarización. (1 Evaluación Psicopedagógica y Dictamen de Escolarización)
- ✓ Evaluación de alumnos con alteraciones en el lenguaje y con dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje con la emisión de informes y/o recomendaciones oportunas.



- ✓ Seguimiento de los alumnos valorados según la memoria del curso anterior. (Apenas se ha llevado seguimiento en reuniones de coordinación del EOA., principalmente se ha llevado a cabo en los seguimientos trimestrales de los planes de trabajo.)
- ✓ Colaboración en la organización de las medidas ordinarias de apoyo y refuerzo educativo (Asesoramiento y colaboración en la organización de refuerzos del centro, de manera puntual ante una necesidad concreta.)
- ✓ Coordinación con los tutores para detectar y conocer las necesidades de los alumnos. (han sido escasas debido a la gran actividad del centro y tareas de los tutores)
- ✓ Participar en la prevención y control del absentismo. (Este curso se han retomado las reuniones y seguimiento del plan local de absentismo, que había dejado de realizarse desde la pandemia.)
- ✓ Intervención y colaboración con los alumnos en desventaja sociocultural. (Tutorías con las familias y asesoramiento de recursos, servicios,...y gestiones necesarias para que se puedan beneficiar de estos.)
- ✓ Asesorar al profesorado en el proceso de enseñanza-aprendizaje, evaluación y promoción.
- ✓ Proponer medidas de atención a la diversidad ajustadas a las necesidades y hacer un seguimiento de los acneaes. (Seguimientos trimestrales de planes de trabajo).
- ✓ Prueba de Aptitudes de E.I (5 años). Realización de los informes individuales y de grupo de la prueba. Este curso no se ha realizado debido a las características del grupo.
- ✓ Asesoramiento en la elaboración y seguimiento de PTIs . (Se han facilitado las orientaciones pertinentes, en casos concretos en reuniones tutor/a y EOA))



ACTUACIONES DE LA PROFESORA DE AUDICIÓN Y LENGUAJE

En el caso de la especialista de Audición y Lenguaje, los alumnos que se han atendido han sido los siguientes:

- **Educación Primaria:**

- Alumno de 6º EP con Trastorno Específico del Lenguaje. Ha recibido dos sesiones semanales de 30 minutos de forma individual en las que hemos trabajado principalmente la comprensión del lenguaje, inferencias, doble sentido, frases hechas, bromas... así como lectura y atención. Ha mejorado muchísimo con respecto a cursos anteriores.
- Alumna de 4º EP con múltiples errores de discriminación fonética. Ha recibido 2 sesiones semanales de 30 minutos de forma individual. Hemos estado todo el curso trabajando la articulación de los fonemas alterados, así como la discriminación fonética y fonológica de los mismo. Está muy estancada y los resultados no han sido los esperados. Por tanto, el próximo curso debe continuar con el apoyo de AL.
- Alumno de 3º EP con rotacismo. Ha recibido 2 sesiones de 30 minutos de forma individual durante los 2 primeros trimestres. Hemos trabajado la articulación, discriminación fonética y fonológica y generalización al lenguaje espontáneo del fonema trabajado. Al finalizar el segundo trimestre se le dio el ALTA en las sesiones de AL.
- Alumno de 2º EP que presenta múltiples dislalias. Ha recibido 2 sesiones semanales de 30 minutos de forma individual. Ha mejorado bastante a lo largo del curso, aunque continúa teniendo dificultades en la lectura, comprensión y razonamiento, así como la articulación del fonema /rr/, por lo que el próximo curso debe continuar recibiendo este apoyo.
- Alumno de 1º EP que presenta Trastorno Específico del Lenguaje. Ha recibido 3 sesiones semanales de 30 minutos de forma individual en el aula de AL. Hemos trabajado todas las dimensiones del lenguaje (articulación, discriminación fonética y fonológica, habilidades fonológicas, construcción de frases, vocabulario, comprensión, razonamiento, pragmática) así como refuerzo de la lecto-escritura. Ha mejorado mucho no obstante, debemos continuar con el apoyo el próximo curso.
- Alumno de 1º EP con dificultades de aprendizaje. Ha comenzado a recibir apoyo de AL en este último trimestre, con 2 sesiones semanales de 30 minutos. Hemos trabajado principalmente la discriminación fonética de vocales y algunas consonantes, atención y vocabulario. No hemos notado

que haya evolucionado, por lo que el próximo curso, debemos continuar con el apoyo.

- **Educación Infantil:**

- ✓ Alumno de 3 años, que presenta un Retraso Global del desarrollo. Ha recibido 2 sesiones semanales de 30 minutos a partir del tercer trimestre. En principio se realizaban dentro de su aula de referencia y el último mes, de forma individual en el aula de AL. Es un niño que tiene muchas dificultades. El próximo curso debemos continuar con el apoyo de audición y lenguaje e incluso aumentarle alguna sesión más.

ACTUACIONES DE LA PROFESORA DE PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA

- **1º de Primaria.**

- ✓ Un niño de 6 años, que presenta un retraso global del desarrollo, sobre todo, en el lenguaje. El apoyo se ha realizado fuera del aula (tres sesiones a la semana. Una de ellas compartida), con el fin de prestarle una atención lo más individualizada posible. Este apoyo se ha centrado especialmente en: mejorar del lenguaje expresivo y comprensivo, su atención, la lectoescritura y comprensión de oraciones y pequeños textos, la adquisición de nuevo vocabulario, la numeración, las operaciones de sumar y restar y la resolución de problemas muy sencillos. En general, ha ido progresado a lo largo de este curso en el área de lengua, mientras que en matemáticas su evolución ha sido más lenta. Destacar que se han empleado materiales manipulativos y tareas cortas y variadas, intentando que estuvieran contextualizadas y fueran lo más motivadoras posibles para el alumno.
- ✓ Un niño inmigrante marroquí, de 6 años de edad, que presenta muchas dificultades en el aprendizaje de la lectoescritura. Ha recibido 2 sesiones semanales, una de ellas compartida, fuera del aula ordinaria. El apoyo se ha centrado especialmente: en la lectoescritura, la mejora del lenguaje expresivo y comprensivo y el aumento de vocabulario. También se ha trabajado, aunque dedicando menos sesiones, la numeración y las operaciones de sumar y restar. Su evolución ha sido negativa en el área de lengua, no consiguiendo acceder a la lectoescritura. En matemáticas, su evolución ha sido positiva. Necesita que se trabaje con materiales manipulativos, actividades cortas, muy sencillas y que despierten su interés, puesto que es consciente de sus dificultades.



- **2º de Primaria.**

- ✓ Un alumno con dificultades en la lectoescritura y la atención. Ha recibido una sesión semanal, con el fin de reforzarle la lectura, la comprensión de textos, la escritura y la ortografía natural y reglada. Las actividades tienen que ser pocas, cortas y variadas para evitar que se agobie.

- **3º de Primaria.**

- ✓ Una niña que tiene dificultades en lectoescritura y matemáticas. Ha recibido dos sesiones semanales de PT, una de ellas compartida, para trabajar la lectura, reforzando la comprensión, la escritura espontánea y la ortografía, así como la numeración, las operaciones básicas y la comprensión y resolución de problemas. Su evolución no ha sido muy positiva, debido a su falta de interés y a que en casa no realiza muchas de las tareas que se le proponen. Destacar la importancia de plantear, de cara al próximo curso, menos actividades y que estas sean cortas y motivadoras, así como adaptar la metodología y la evaluación a las características de la alumna.
- ✓ Una niña con dificultades en lectoescritura, comprensión de textos y en matemáticas. Ha empezado a salir al aula de apoyo a finales del 2º trimestre. Ha recibido 2 sesiones semanales de PT, una de ellas compartida. En estas sesiones se ha trabajado la lectura y comprensión de textos, la escritura espontánea, la numeración, las operaciones básicas y la comprensión y resolución de problemas. Es una alumna muy trabajadora y, a pesar de que en ocasiones se bloquea, su evolución ha sido positiva, aunque necesita ayuda a la hora de hacer las tareas que se le plantean. Destacar la importancia de programar menos tareas y que éstas estén adaptadas a sus necesidades. Sería conveniente también, adaptar la metodología y la evaluación a sus características personales, asegurándonos de que entiende los enunciados de las actividades que se le plantean.

- **4º de Primaria.**

- ✓ Una alumna inmigrante marroquí que lleva dos cursos aprendiendo el idioma. Tiene dificultades en la lectoescritura necesitando atención individualizada en el área de lengua. Ha asistido al aula de apoyo dos sesiones a la semana. Con ella se ha priorizado la expresión oral, la lectura y comprensión de textos, la expresión escrita, la caligrafía, la gramática, la ortografía (con errores en ortografía natural, arbitraria y reglada) y el vocabulario. Ha mejorado en autonomía, comprensión y caligrafía. Sin embargo, hay que seguir insistiendo en todo lo demás.



- **5º de Primaria.**

- ✓ Un niño con dificultades de aprendizaje, especialmente en la escritura. Presenta algunos errores en la expresión escrita (mala letra, faltas de ortografía natural, arbitraria y reglada) y en la percepción visual. Además, tiene problemas de atención y suele trabajar despacio. Ha recibido dos sesiones semanales (una individual y otra compartida con otro alumno/a) encaminadas a trabajar todos estos aspectos. Su esfuerzo ha ido bajando a medida que transcurría el curso. Habrá que continuar con el apoyo para que mejore sus hábitos de estudio (motivación, interés, esfuerzo, realización de tareas de forma autónoma...) y también para que se comunique y participe más en clase.
- ✓ Una niña con dificultades de aprendizaje, especialmente en lectura y comprensión de textos y en la escritura y ortografía natural (uniones, separaciones, inversiones...), reglada y arbitraria. También en numeración, operaciones básicas y resolución de problemas. Presenta problemas de organización, atención y hábitos de estudio en casa. Ha recibido dos sesiones de apoyo a la semana (una individual y otra compartida con otro alumno/a). El próximo curso hay que continuar mejorando su expresión escrita, su fluidez lectora, para así favorecer también la comprensión, la numeración y reforzar las operaciones, sobre todo, multiplicaciones y divisiones.

- **6º de Primaria.**

- ✓ Un alumno con TEL atendido en el aula de PT, en tres sesiones semanales. Ha necesitado apoyo individualizado para mejorar su atención, su expresión escrita, su comprensión y su razonamiento. Ha seguido en todo momento el ritmo de la clase, por lo que va adquiriendo, con algunas adaptaciones metodológicas (clarificar los contenidos ayudarle a hacer resúmenes o esquemas, examinar el vocabulario, hacer inferencias del texto, conocer la estructura de los diferentes textos, escribir textos sencillos con un guion previo...), los aprendizajes propios de su nivel. Se ha esforzado bastante y ha estado muy motivado. Para el próximo curso, necesitará refuerzo en las áreas instrumentales y ciencias sociales.

VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

- ✓ Durante este curso académico la coordinación entre los miembros del EOA no se ha podido realizar.
Al compartir varios centros dos de los tres miembros del equipo, y la PT estar sólo a media jornada en el centro, resulta muy complicado el ajuste en los horarios, solo

queda una hora común de exclusiva, para múltiples tareas de coordinación como claustros, formación... por lo que sería muy positivo contar con un tiempo establecido exclusivamente para la coordinación del EOA. Tal vez podría ser mensual.

- ✓ Para el próximo curso, sería conveniente contar con más horas en el centro de la especialista de Audición y Lenguaje para poder dar los apoyos necesarios a los alumnos que así lo requieren, ya que, de cara al próximo curso, habrá nuevos alumnos con necesidades en dicho ámbito.
- ✓ La coordinación entre EOA y maestr@s se ha llevado a cabo trimestralmente para realizar el seguimiento de los PTI de Alumnos con necesidades de apoyo educativo, como en cursos anteriores, resultando muy positiva y con mucha y buena colaboración por parte de los profesionales.

Aunque debería mejorarse con la participación de todos los miembros del EOA, ya que no siempre pueden estar todos presentes. Pues resultan muy satisfactorias, ya que se crea un espacio de intercambio de información en el que participan tod@s los profesionales, aportando experiencias, medidas.... lo que permite llegar a una propuesta mas ajustada a la situación del alumno.

La línea de Trabajo es acordada por todos los maestros que trabajan con un mismo alumno/a, y así es más fácil de cumplir por todos, debido sobre todo al mayor conocimiento del alumno, repercutiendo muy positivamente en el proceso de enseñanza aprendizaje del alumnado.

También sería muy Bueno, como reflejábamos en memorias anteriores, poder hacer estos seguimientos y coordinaciones mensualmente, ya que faltan momentos de coordinación con l@s tutor@s, tanto para seguimiento de casos que ya se conocen como de otros Nuevos qe aparecen, sobre todo entre tutor@s y orientadora.

▪ ORIENTACIÓN

ACTUACIONES

- Asesoramiento en el desarrollo de los procedimientos necesarios para garantizar la continuidad educativa a través de las diferentes áreas, ciclos y etapas.
- Formular propuestas al claustro, sobre la toma de decisiones llevadas a cabo al EOA.
- Coordinación y desarrollo del proceso de información de los alumnos y padres sobre la etapa de Secundaria en los IES.
- Coordinación con los orientadores de la zona (colegios e IES), para obtener la mejor respuesta educativa.
- visita a las instalaciones de los IES de La Solana con los padres y los alumnos de 6ºE.P. Este curso se han retomado las visitas presenciales, pero en vez de horario escolar, como

se venían haciendo en la localidad, siguiendo las instrucciones de inspección se han realizado viernes tarde y sábado por la mañana según planing de los IES. Han seguido siendo muy satisfactorias para el alumnado y sus familias y los IES ha mostrado como siempre una gran implicaciónbuenaacogida y flexibilidad al alumnado y familias.

- Charlas informativas con los alumnos y padres sobre las características de la nueva etapa educativa. Con los alumnos se ha realizado dentro del programa que realiza la orientadora con el alumnado de sexto. Con las familias se ha realizado en junio de manera presencial en el centro, con una afluencia y participación muy buena
- Programa de transición de primaria a secundaria dirigido a los alumnos de 6º E.P. Impartido por la orientadora y trabajando los siguientes bloques de contenido (conocimiento de sí mismo, conocimiento e información sobre el Sistema Educativo y Toma de decisiones). Resulta positivo, pero la planificación debería establecerse con mayor rigurosidad.
- Reunión de tutores de 6º de E.P y orientadora del colegio con el EOA y Jefes de Estudio de IES, para el traspaso de información del alumnado de 6º E.P tanto de informes finales como evaluaciones psicopedagógicas y expediente académico.
- Coordinación y desarrollo del paso entre etapas de Educación Infantil a Educación Primaria
- Charla informativa a familias de alumnos que el curso próximo iniciaran la escolaridad en este centro en Educación infantil 3 años., dando pautas para fomentar la autonomía de su hij@s y orientaciones para afrontar la nueva etapa y facilitar la adaptación del alumnado a la incorporación a la escuela de la manera menos traumática posible.

VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

- La realización de la visita a las instalaciones de los IES de La Solana con los padres y los alumnos de 6ºE.P. Este curso, siguiendo las instrucciones de inspección se ha hecho en fines de semana, ya que se indicaba que no debía haber clase ordinaria durante las visitas por lo que tenía que ser en horario de tarde o días no lectivos. Desde los institutos marcaron los días y fueron en viernes por la tarde y sábado por la mañana. En días diferentes en cada instituto, Por lo que excepto un alumno que ha visitado los dos, el resto solo fue al que tenía pensado matricularse, Estuvieron acompañados por su familia y la orientadora en un centro en dos sesiones. Como en años anteriores tuvieron buena acogida por los alumnos y familias mostrando gran interés y quedando satisfechos con las visitas. Agradecer a los centros la implicación y buena acogida al alumnado, flexibilizando y ampliando el horario para los centros de primaria.
- Este curso no se han llevado a cabo escuelas de padres. Sería recomendable retomar la Escuela de madres, con la nueva metodología de café –coloquio, que se realizó en cursos anteriores y resulto muy positiva, con el fin de mantener y/o aumentar la afluencia y participación en las charlas impartidas desde el centro. Sería muy recomendable la participación de otros profesionales del centro.

- Seguir realizando las reuniones de coordinación mensuales con los orientadores en el “Taller de orientación” para desarrollar objetivos comunes, desde el inicio de curso. Este curso ha resultado, como siempre, muy positivas.
- Continuar con el programa de paso a secundaria dirigido al alumnado de 6º y desarrollado por la orientadora en clase, ya que les resulta atractivo a los alumnos y les facilita la transición hacia la nueva etapa. Establecer un calendario a principio de curso con la tutora o tutor del curso y tratar de cumplirlo, aunque con flexibilidad pero anticipándonos a actividades y posibles acontecimientos que dificulten su impartición.

▪ ACCIÓN TUTORIAL

ACTUACIONES

- Asesoramiento al profesorado en el proceso de enseñanza-aprendizaje: metodologías, recursos, nuevas tecnologías, evaluación.....
- Asesorar en la elaboración y revisión de la programación didáctica.
- Colaborar con los tutores en el asesoramiento a las familias y alumnado a nivel escolar, personal y social. Se realiza siempre a demanda de los tutores.
- Asesorar y coordinar a los tutores en la elaboración y desarrollo del Plan de Trabajo de los alumnos.
- Asesorar a los padres, que lo han demandado o requerido, tanto en reuniones como en entrevistas individuales.
- Asesoramiento en programas específicos de tutoría para trabajar con el alumnado concretamente para 3º, 4º y 5º E.P., concretamente de emociones.

VALORACIÓN Y PROPUESTA DE MEJORA

- Buena participación de las familias, en general, recepción positiva de las orientaciones indicadas desde el colegio. Aunque en algunos casos cuando se trata de establecimiento y seguimiento de normas y/o hábitos de trabajo empiezan con buena voluntad, pero al final acaban desistiendo, no constancia.
- Continuar con reuniones con los tutores y con el equipo de orientación y apoyo al principio de curso, incluyendo al equipo docente, con el fin de informar de forma más detallada los casos de alumnado con medidas específicas, que se estén trabajando y poder hacer una intervención y seguimiento más eficaz en cada uno de los niveles.
- Fijar reuniones mensuales con el equipo de orientación y los tutores, para llevar un seguimiento más profundo de los alumnos acnee que llevan un PTI.
- Continuar, y ampliar a los casos en que se crea conveniente y a demanda de la tutora, con las entrevistas conjuntas entre tutora y E.O.A y familias ya que resultan más efectivas.

PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA. ACTUACIONES

- Asesoramiento en el desarrollo de un clima de convivencia adecuado en el aula y en el centro.
- Asegurar la continuidad educativa a través de los distintos ciclos, etapas y el paso de E.I a la etapa de E.P, de esta a la Secundaria.
- Asesoramiento, revisión y elaboración de documentos programáticos del centro (P.E, PGA, Programaciones...).
- Asesoramiento en los procesos de evaluación y promoción de alumnado en general y más especialmente de los acneas.
- Reuniones entre tutoras, familia, y orientadora de los alumnos con dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

- En general, todo el profesorado ha participado en la mejora de la convivencia de su grupo-clase, así como en la del centro escolar en todos programas o actuaciones propuestas.
- Continuar trabajando la competencia emocional (identificación de emociones en nosotros y en los demás, autoestima, empatía resolución pacífica conflictos, mediación...) en todos los niveles, a nivel del centro estableciendo diferentes actuaciones a seguir por todo el claustro de profesores para ir implantándolas poco a poco con el fin de mejorar tanto el clima del aula como del centro, así como el rendimiento escolar.

▪ COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

ACTUACIONES

- Coordinación con orientadores/as de la zona y otras zonas cercanas.
- Coordinación con los IES de la localidad.
- Fomentar y coordinar las relaciones del centro con otras instituciones y organismos de la localidad para la realización de programas conjuntos.
- Colaboración y coordinación con miembros de la comisión Municipal de absentismo. Este curso se han retomado las actuaciones y se han desarrollado reuniones trimestralmente debido a la situación de pandemia quedaron paralizadas.



- Coordinación con otros servicios, asociaciones e instituciones de la zona (Centros privados de estimulación a los que acuden nuestros alumnos como logopeda Bali o cualquier otro...)
- Coordinación con el servicio de pediatría y neuropediatría del hospital “virgen de Altagracia” de Manzanares a través derivaciones a dicho servicio, emisión de informes del centro a demanda de este servicio o de las familias..., concretamente para el seguimiento y/o valoración de alumnado del centro.

VALORACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

- La coordinación con los IES en este curso escolar, ha sido positiva. Se han aprovechado las reuniones del taller de orientación para intercambiar información y concretar actuaciones del paso de primaria a secundaria.
- El próximo curso escolar se deberían potenciar estas coordinaciones, proponiendo reuniones desde principio de curso para planificar, organizar, sugerir y realizar actuaciones conjuntas a nivel local y conseguir una mejor coordinación e intercambio de información entre los orientadores de la localidad, no solamente en el Taller de Orientación.
- La buena acogida de los IES y respuesta por parte de las familias y alumnado de 6º Educación Primaria para la visita guiada en los IES. Aunque se haya hecho en horario no lectivo y haya sido más complicada la asistencia de tutores, como en cursos anteriores.
- Las reuniones realizadas en el “Taller de Orientación” se han desarrollado con normalidad y con una periodicidad mensual, como venía siendo habitual, han sido beneficiosas. Nos sirve para ampliar el conocimiento sobre recursos materiales y personales, que se están desarrollando en nuestro ámbito de actuación y que es fundamental que los profesionales conozcamos para poder realizar nuestro trabajo favorablemente en los centros educativos. También por el intercambio de experiencias llevadas a cabo en los colegios y IES, por parte de los orientadores y demás profesionales que intervienen en los centros. Además este curso han tenido un carácter más formativo, atendiendo demandas y necesidades comunes de los orientadores de la zona.
- Este curso se han retomado las reuniones trimestrales, que en cursos anteriores celebraba la comisión de absentismo escolar de la localidad, para tratar temas relacionados con la detección de casos de absentismo escolar y problemas de comportamiento surgidos en los colegios de la localidad y en los IES. Han resultado muy positivas. Sería muy conveniente establecer mecanismos o instrumentos en el centro que recójala información necesaria para presentar en estas reuniones.
- Las reuniones realizadas con el CDIAT, nos ha permitido recabar información del alumnado de nueva escolarización que reciben atención en su centro, con el fin de hacer una valoración y emitir informes pertinentes (si procede) indicando la mejor respuesta



educativa. Este curso ha habido que recabar información sobre un alumno atendido por este recurso, y que el próximo curso se escolarizará en nuestro cole.

- Mejorar la coordinación con servicios de salud, a través de establecimiento de protocolos de coordinación comunes a la zona y mejora del intercambio de información y seguimiento de casos, potenciando un canal de comunicación bidireccional.



ANEXO II. MEMORIA FINAL PROYECTO BILINGÜE

CEIP EL SANTO
CURSO 2022-2023



Contenido

1. INFORME GENERAL DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.....	47
2. OBJETIVOS GENERALES	48
3. ORGANIZACIÓN	49
3.1. ORGANIZACIÓN POR CURSOS Y CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN	49
3.2. NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTE Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS POR ÁREAS. 	50
3.3. PROGRAMAS EUROPEOS.....	50
4. PROFESORADO PARTICIPANTE	50
4.1. NECESIDADES DE RECURSOS PERSONALES Y MATERIALES	51
4.2. COORDINADORA LINGÜÍSTICA.....	52
5. PROPUESTA METODOLÓGICA.....	53
5.1. AICLE. ASPECTOS GENERALES DE LAS DNL.	53
5.2. MEDIDAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y ESCRITURA.....	54
6. PLAN DE COORDINACIÓN METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICO Y CURRICULAR.....	55
6.1. COORDINACIÓN METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICO Y CURRICULAR DE LAS DNL.	55
6.2. LINEA METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICA Y CURRICULAR ENTRE LAS DNL Y LA LENGUA EXTRANJERA.	57
6.3. MEDIDAS PARA EL TRATAMIENTO DE LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO	59
7. PLAN DE COORDINACIÓN DE LA EVALUACION.....	61
7.1. MEDIDAS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ESPECÍFICAS EN LAS DNL.....	61
8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO	64
9. ACTUACIONES PREVISTAS PARA EL CONOCIMIENTO, DIFUSION Y PARTICIPACIÓN DE LOS DISTINTOS COMPONENTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO EN ELPROYECTO .64	
10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES RELACIONADAS CON EL IDIOMA EXTRANJERO DE LA SECCIÓN.	66



1. INFORME GENERAL DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.

El diseño y la elaboración del **Programa Lingüístico del CEIP El Santo** surgieron de una necesidad individual y social por incrementar y afianzar el desarrollo de las competencias lingüísticas, comunicativas, de expresión oral y escrita, de lectura y los procesos de comprensión en lengua inglesa de nuestro alumnado.

La **Competencia en Comunicación Lingüística** requiere un uso del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación de conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta. Todos estos aspectos del área de inglés se han visto reforza/-dos desde el curso 2014/2015 gracias a la ampliación temporal a 180 minutos semanales en **lengua inglesa** en el segundo ciclo de Educación Infantil, y en el curso 2018-2019 se ampliaron a 200 minutos semanales. Actualmente el centro trabaja el área de **Natural Science y Social Science en 1º, 2º y 3º** de Educación Primaria completamente en lengua inglesa y **Arts en los cursos de 1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º** de Educación Primaria, lo que hace reforzar el uso de inglés como lengua vehicular en estas áreas.

La **experiencia** de enseñanza bilingüe vivida durante estos cursos previos ha sido muy enriquecedora tanto para los alumnos y alumnas, como para los maestros/as y familias. Consideramos que el bilingüismo tiene efectos positivos en la inteligencia del niño y que el aprendizaje precoz acerca y permite el dominio de ambas lenguas. Por otro lado, creemos que la introducción del bilingüismo en la educación de los niños debe hacerse de forma natural y de modo similar al aprendizaje de la lengua materna, acercándonos al mundo de alumno y reforzando las destrezas comunicativas de manera lúdica y natural.

Este avance en el dominio de la lengua inglesa por parte de los alumnos, nos ha llevado durante los cursos anteriores a participar cursos anteriores en proyectos en la plataforma **eTwinning** con otros centros de Europa y a formar parte del proyecto **Erasmus + KA229 "Stop bullying with art and sport"** con movilidad de profesorado y alumnado. Durante los cursos 2.018 y 2.019 con las movilidades a Macedonia del Norte, Grecia, Italia y la visita a nuestro centro. Teniendo lugar la



última movilidad del proyecto a Turquía el curso 2.020 de manera virtual ya que se amplió la duración del proyecto un año más debido a la situación derivada del COVID-19.

Por otro lado, estamos desarrollando en el centro un proyecto de nuevas tecnologías con el **uso de iPads en las clases de inglés, gafas virtuales y talleres de Robótica** que favorecen la motivación del alumnado hacia la asignatura y que ayudan a la adquisición de nuevo vocabulario y a la comprensión de mensajes orales y escritos en lengua inglesa de una manera motivadora y creativa.

Este curso hemos contado con la presencia de nuestra auxiliar de conversación desde octubre hasta mayo. Lo cual ha favorecido y mejorado positivamente la competencia oral en lengua inglesa.

Consideramos por tanto necesario **continuar esta aventura bilingüe** que ha supuesto un gran esfuerzo durante estos años por parte de nuestros alumnos y del profesorado y que ha contado siempre con el apoyo y colaboración de las familias.

2. OBJETIVOS GENERALES

Teniendo en consideración la **Orden 27/2018, de 8 de febrero por la que se regulan los proyectos bilingües y plurilingües** en las enseñanzas de segundo ciclo de Educación Infantil y Primaria, los objetivos generales que se pretenden desarrollar con este proyecto son los siguientes:

- Continuar con el tiempo de exposición a la lengua inglesa en el segundo ciclo de **educación infantil de 200 minutos** semanales en cada uno de los niveles y por unidad.
- Continuar con la impartición de **Ciencias de la Naturaleza en inglés** desde 1º hasta 6º de Primaria
- Continuar con la impartición de la **DNL de Educación Plástica en inglés**, en los cursos de 1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º primaria
- Ofrecer al alumnado el mayor número de oportunidades de **exposición a la lengua y cultura inglesas** que se pueda, ya que redundará en el desarrollo de la competencia comunicativa en ese

idioma. Programando por lo tanto las celebraciones en el centro de EuropeLanguage Day, Thanksgiving, Halloween, Christmas, Carnival, Saint Patrick's Day, Easter...

- Continuar con el uso de las **Nuevas Tecnologías** que permitirá dentro del área de Lengua Extranjera: Inglés que el alumnado desarrolle destrezas relacionadas con el acceso a la información y el procesamiento y uso de la comunicación.
- Favorecer el Aprendizaje Basado en Problemas (**Problem Based Learning**) y el Aprendizaje Basado en Proyectos (**Project Based Learning**) en las clases de inglés tanto en Infantil como en Primaria. Con el objetivo de desarrollar actitudes que conlleven un cambio de mentalidad que favorezca la iniciativa emprendedora, la capacidad de pensar de forma creativa, de planificación, de comunicación, de resolución de problemas y de gestionar el riesgo, contribuyendo al desarrollo de la iniciativa, responsabilidad, pensamiento crítico y espíritu emprendedor.
- Continuar impulsando proyectos Erasmus Plus.
- Seguir renovando la **Biblioteca de centro** creando una zona de lectura y teatros en inglés, ampliar el catálogo en lengua inglesa y continuar con el préstamo de libros en inglés para los alumnos.

3. ORGANIZACIÓN

3.1. ORGANIZACIÓN POR CURSOS Y CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

La organización de las DNL Ciencias de la Naturaleza y Plástica en inglés y su calendario de implantación ha sido el siguiente:

CURSO	NATURAL SCIENCE	ARTS AND CRAFTS	SOCIAL SIENCE
2018/2019	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	1º,2º PRIMARIA	
2019/2020	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	1º,2º,3º,4º PRIMARIA	

2020/2021	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	
2022/2023	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	1º,2º,3º,4º,5º,6º PRIMARIA	1º,2º,3º

3.2. NÚMERO DE ALUMNADO PARTICIPANTE Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS POR ÁREAS.

En la siguiente tabla se especifica el número de alumnos y alumnas que han participado en el proyecto y los resultados obtenidos mostrando el porcentaje de alumnos que han superado las asignaturas al finalizar el presente curso.

CURSO	NÚMERO DE ALUMNOS	INGLÉS	NATURAL SCIENCE	ARTS AND CRAFTS	SOCIAL SCIENCE
INFANTIL	18	100%			
1º	4	100 %	100 %	100 %	100%
2º	5	100 %	100 %	100 %	100%
3º	11	100 %	100 %	100 %	100%
4º	7	100 %	100 %	100 %	
5º	11	100 %	100 %	100 %	
6º	5	100 %	100 %	100 %	

3.3. PROGRAMAS EUROPEOS

El Centro durante el presente curso ha participado en el proyecto europeo **“THE WORLD IS IN OUR HANDS”** dentro de la plataforma **eTwinning**.

Mediante este proyecto los alumnos han participado en actividades de comunicación, colaboración y desarrollo de valores así como aprendizaje de aplicaciones digitales como kahoot, bitmoji, quiver... con alumnos de un centro de Turquía. Este proyecto nos ha aportado un gran enriquecimiento cultural y lingüístico tanto al profesorado como a los alumnos, con el objetivo de mejorar sus destrezas comunicativas en inglés y reforzar sus competencias clave. Durante el desarrollo del proyecto el alumnado ha reflexionado sobre el desarrollo sostenible y el cambio climático, investigando y realizando exposiciones sobre estos temas tan importantes.

4. PROFESORADO PARTICIPANTE

PROGRAMA LINGÜÍSTICO 2019/2020				
PROFESOR PARTICIPANTE	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA	MATERIAS IMPARTIDAS	NÚMERO DE SESIONES SEMANALES	NIVEL DE COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

Ana María Delgado López-11Villalta	Funcionaria definitiva	Natural S. 4º Arts and Crafts 4º	3 sesiones 1 sesión	B2
Mª De Lourdes Aranda Naranjo	Funcionaria definitiva	Science 3º Arts 3º	4 sesiones 1 sesión	B2
Elena Vázquez Cámara	Funcionaria	Science 1º y 2º Arts and Crafts 1º y 2º Natural science 6º Arts and Crafts 6º	4 sesiones 1 sesión 3 sesiones 1 sesión	C1
Rosario Moya Calzada	Funcionaria definitiva	Arts and Crafts 5º Natural Science 5º	1 sesión 2 sesiones	B2
Sonia Moreno del Valle	Profesora interina	Science 1º y 2º Arts and Crafts 1º y 2º Natural science 6º Arts and Crafts 6º	4 sesiones 1 sesión 3 sesiones 1 sesión	B2
María Teresa Fernández-Pacheco Sánchez-Migallón.	Funcionaria definitiva	Conocimiento del entorno E.I (3años) (4y5años)	4 sesiones	B2

4.1. NECESIDADES DE RECURSOS PERSONALES Y MATERIALES

En referencia a las necesidades de recursos personales y materiales debemos apuntar que:

- Después de la supresión de un maestro de lengua extranjera: inglés, Será fundamental de cara a la continuidad del proyecto, que el centro cuente con otro **maestro diplomado en lengua extranjera: idioma inglés (B2)** para seguir la enseñanza del inglés en toda la etapa de primaria , dado que la otra maestra de lengua extranjera: inglés , es tutora de un grupo y además cumple

las funciones de la secretaria del centro, y sería necesaria la aportación a jornada completa para poder cumplir con las sesiones necesarias.

- El centro seguirá adquiriendo material relacionado con las **Nuevas Tecnologías y la robótica** para facilitar y motivar el aprendizaje del alumnado.

4.2. COORDINADORA LINGÜÍSTICA

La coordinadora lingüística, Elena Vázquez Cámara, durante el presente curso han llevado a cabo reuniones con el resto de maestros de inglés y sus funciones según la orden 27/2018, de 8 de febrero por las que se regulan los proyectos bilingües serán las siguientes:

a) Colaborar con el equipo directivo en la elaboración e integración del proyecto bilingüe o plurilingüe dentro del proyecto educativo del centro, así como, en su caso, en la posible modificación del mismo.

b) Coordinar el equipo docente que interviene en el desarrollo del proyecto bilingüe en los aspectos lingüísticos, metodológicos y de evaluación, a través de los principios propios de la metodología Aicle, buscando uniformidad en la implementación de los mismos.

c) Coordinar las reuniones del equipo docente implicado, levantando acta de los acuerdos de las mismas.

d) Ayudar, asesorar, recopilar, elaborar y clasificar los recursos y material didáctico relacionados con el proyecto.

e) Participar en las reuniones con otros centros de su área de influencia, ejerciendo las funciones de coordinación de las mismas cuando así le corresponda.

f) Gestionar conjuntamente actividades programadas en la L2 del proyecto.

g) Promover la coordinación del auxiliar de conversación con el profesorado DNL.

h) Colaborar con el equipo directivo en la realización de la memoria final del proyecto al finalizar cada curso escolar.

5. PROPUESTA METODOLÓGICA

5.1. AICLE. ASPECTOS GENERALES DE LAS DNL.

AICLE, acrónimo de Aprendizaje Integrado de Contenidos y Lenguas Extranjeras, es una metodología utilizada para la enseñanza de materias escolares no específicamente lingüísticas, por medio de una segunda lengua o lengua extranjera (en nuestro caso el Inglés).

Haciendo uso de la metodología AICLE tratamos de integrar el contenido de la materia con la lengua que no es la materna, y a través de la cual se pretende que los alumnos interioricen dichos contenidos adquiriendo el dominio de esa segunda lengua de forma intrínseca.

La lengua inglesa será el vehículo y la herramienta básica que utilizarán los alumnos en las áreas de Science (1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º) y Arts and Craft (1º, 2º, 3º, 4º, 5º y 6º).

Aspectos generales:

- a) **La lengua es utilizada para interactuar en el aula:** cuando estamos implementando la metodología AICLE, es imprescindible la comunicación e interacción, tanto entre los propios alumnos como entre estos y el profesor. Para poder participar es necesario interactuar lo cual no sería posible sin la utilización de la lengua. Un enfoque dialogante es imprescindible en una clase AICLE ya que no solo estamos intentando que los alumnos aprendan los contenidos propios de la asignatura en cuestión, sino que lo que nos preocupa es que utilicen la lengua vehicular para poder interiorizar y acomodar significados, a la vez que están adquiriendo destrezas lingüísticas en la lengua extranjera.
- b) **El lenguaje específico de las distintas asignaturas (science / arts and craft)** cada asignatura cuenta con un vocabulario y gramática (registro) específicos y diversos tipos de textos (géneros) que las caracterizan. En una clase en la que se trabaja a través de AICLE el aprendizaje no solo se centra en el registro, es decir, en la corrección gramatical, sino que el profesor que está a cargo de la clase debe tener

en cuenta el uso que el alumno hace de los géneros, como utiliza los textos para expresar aquello que está explicando, si incluye causas, acontecimientos, descripciones...en definitiva, si tiene un esquema mental del concepto en cuestión y es capaz de ubicarlo y describirlo dentro de un contexto y con un significado.

c) **La lengua como vehículo de desarrollo expresivo del alumno.** Haciendo hincapié en la función interpersonal del alumnado, fomentando las destrezas de la comunicación, interacción e intercambio de experiencias personales con el grupo y el profesorado. El contexto de aula es el lugar en el que el alumno va a utilizar la lengua extranjera para relacionar sus experiencias personales con la materia que se está impartiendo, creando así una interrelación entre el contexto, la lengua y la asignatura en cuestión., por ello el clima debe ser, motivador, participativo y lúdico.

5.2. MEDIDAS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA Y ESCRITURA.

Haciendo uso de la metodología AICLE en las áreas de Conocimiento del Entorno (Etapa de Infantil), Natural Science (1º a 6º de primaria) y Arts and Craft (1º a 6º de primaria); pretendemos fomentar la lectura, escritura, expresión y comprensión oral, siguiendo las siguientes líneas de actuación.

- a) **La enseñanza está centrada en el alumno**, por lo que su participación y cooperación con el resto de personas de la clase es indispensable. Para ello se negociarán los temas, las tareas, se asignarán roles a los alumnos y, en la medida de lo posible, los ejemplos y trabajos estarán relacionados con situaciones reales fácilmente reconocibles por los niños.

- b) **La enseñanza mediante AICLE será flexible y procurará una atención a los distintos estilos de aprendizaje de cada alumno.** Para ello utilizaremos recursos tales como: utilización de videos, ejemplos, alternancia entre lengua materna y lengua extranjera si es necesario, lenguaje no

verbal..., en definitiva, recursos que den lugar al desarrollo de las distintas inteligencias con las que los alumnos cuentan.

c) Aprendizaje interactivo y autónomo: ya conocemos la filosofía de nuestra metodología central, la cual hace referencia al aprendizaje autónomo del alumno, al descubrimiento y la experimentación, y para el desarrollo de tales fines, en las clases tendrá especial relevancia el **trabajo grupal**, los experimentos, el **ensayo-error**, la negociación entre alumnos y con el profesor y, con una especial importancia, la **autoevaluación y la coevaluación**.

d) Aprendizaje centrado en las tareas: sabemos que las clases AICLE siguen un ritmo activo en el que el alumno es quien controla sus tiempos y gestiona su aprendizaje, pero es necesario marcar unas pautas, una línea de trabajo que guíe a los niños en el proceso. Para ello se utilizará la **tarea** (tarea es una actividad que requiere que los alumnos usen la lengua, poniendo el énfasis en el significado, para obtener un objetivo). Esta implicará una serie de actividades que serán realizadas con el **objetivo de llegar a un producto final**, que, lógicamente, estará definido en las bases de la tarea.

6. PLAN DE COORDINACIÓN METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICO Y CURRICULAR.

6.1. COORDINACIÓN METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICO Y CURRICULAR DE LAS DNL.

Las medidas para una correcta coordinación metodológica, lingüística y curricular de las DNL impartidas en nuestro centro son sistemáticas y periódicas. El equipo de inglés se reúne quincenalmente/mensualmente para tratar aspectos relacionados con la metodología, actividades complementarias, extracurriculares, lingüísticas, y todo aquello que pueda fomentar un uso y práctica de la lengua inglesa. Además, hay una coordinación con los profesores tutores en los diferentes equipos didácticos. Esta forma de trabajo exige gran coordinación entre el profesorado que interviene en las aulas.

En las coordinaciones del equipo de inglés se trata de establecer:

- Objetivos comunes
- Técnicas y metodologías a utilizar (metodología AICLE)
- Revisión de PCC
- Programaciones acordadas
- Pautas para la puesta en marcha de complementarias y extraescolares
- Participación en Programas Europeos: Erasmus+, etwinnings, encuentros bilaterales.

bilaterales.

- Revisión del Proyecto Lingüístico de Centro en Lenguas extranjeras.
- Proyecto de innovación en lenguas extranjeras del propio centro.

LINEAS DE ACTUACIÓN E INTERVENCIÓN DE ACOGIDA DEL NUEVO PROFESORADO EN EL PROGRAMA BILINGÜE.

Con respecto al profesorado nuevo en el Centro que se incorpora al principio de curso los objetivos son informarle y crear, desde el primer día, una dinámica de coordinación y de trabajo en equipo.

Las actividades son:

- a) Reunión del profesor con el Equipo Directivo cuando llega por primera vez al Centro.
- b) Explicación por parte de la Dirección del centro del Proyecto Educativo del Centro, programa bilingüe, proyecto lingüístico de centro y reglamento de régimen interno.
- c) Reuniones con Jefatura de Estudios. Se les informa de todo lo concerniente a su especialidad: aulas, cursos, horarios, materias a impartir, material, programaciones, etc.
- d) Reunión con la Comisión de Idiomas y coordinador del proyecto bilingüe. Coordinación con el resto de compañeros en la puesta en práctica del proyecto bilingüe.
- e) Coordinación con el tutor para dar a conocer sus alumnos

6.2. LINEA METODOLÓGICA, LINGÜÍSTICA Y CURRICULAR ENTRE LAS DNL Y LA LENGUA EXTRANJERA.

- En la Educación Primaria damos prioridad al desarrollo de las **habilidades comunicativas**, primando las destrezas orales en los primeros cursos, mientras que en los siguientes, las destrezas se desarrollarán gradualmente y de forma integrada.
- **Los procedimientos constituyen el núcleo** de este currículo dirigido a la consecución de una competencia comunicativa oral y escrita efectiva, en un contexto social tal que permita al alumno expresarse con progresiva eficacia y corrección y que abarque todos los usos y registros posibles.
- Se atribuye gran importancia a **la interacción** en el uso y el aprendizaje de la lengua, dado su papel preponderante en la comunicación. Se podría decir que la interacción comunicativa no es sólo el medio pero sino también el objetivo final del aprendizaje.
- La aplicación de **métodos y tareas globalizados** contribuye a la motivación del alumno y hacer que valore la importancia que tiene el inglés en el mundo.
- **La resolución de problemas basados en retos y tareas simuladas o reales** tienen especial relevancia.
- El **método comunicativo** es un referente en el trabajo de aula.

Ponemos énfasis en:

- El reconocimiento de la pluralidad de lenguas y culturas, **aprendiendo desde el respeto** y favoreciendo el deseo de aprender y a que el alumno se comprometa con su propio aprendizaje.
 - **La atención a la diversidad** del alumno con diferentes ritmos y estilos de aprendizaje.
 - La inclusión de las **Tecnologías de la Información y la Comunicación**.
 - **La creatividad y la emoción**: generando oportunidades para que el talento y las inteligencias múltiples puedan ser desarrolladas. Ha de haber un **entorno positivo**. Se diseñarán actividades que refuercen la comunicación. Necesidad de crear **contextos reales** aunque sean simulados. Fomentar el **trabajo en equipo**.
- **La evaluación**. A partir del referente de los **criterios de evaluación** y los **estándares de aprendizaje**, la evaluación será **continua** buscando la mejora de los aprendizajes y de los resultados. Los instrumentos

de evaluación serán variados, objetivos y acordes con la finalidad de la misma.

- **Las sesiones** dedicadas a la enseñanza de esta lengua se desarrollan en su totalidad en **inglés** por parte del profesorado.
- El alumno aprende la lengua extranjera inglesa mediante **la participación directa en tareas elaboradas** en dicho idioma, mediante el estudio individual y mediante la combinación de presentaciones, explicaciones y ejercicios así como realizando actividades de exploración que pongan en valor las estructuras sintáctico – discursivas.
- Estos **materiales y recursos audiovisuales responden a modelos auténticos** de la lengua inglesa, proporcionando al alumno necesidades reales de comunicación. Los alumnos aprenderán a través de una exposición directa a un uso auténtico del idioma, colocando al alumno, siempre que se pueda, cara a cara con el hablante o hablantes nativos, proporcionando conversaciones, escuchando la radio, grabaciones, viendo y escuchando la televisión, vídeos, internet, leyendo textos escritos auténticos (periódicos, revistas, rótulos publicitarios...), utilizando programas de ordenador, aplicaciones informáticas, participando en vídeo conferencias, conectándose a Internet de manera dirigida y controlada por el profesor para enviar y recibir correspondencia y participar en foros o chats.
- Damos más énfasis a una **metodología visual, audiovisual, experimental, manipulativa**
- **Trabajo por grupos y tareas comunicativas**
- Adaptamos y **elaboramos materiales** (proyectos, unidades didácticas...)
- **Elección de contenidos:** experiencial antes que expositivo, relacionados con la cultura del país, calidad antes que cantidad
 - Se llevan a cabo actividades para extraer el **conocimiento previo** (contenidos de la materia, conocimientos lingüísticos)
- Uso de estrategias tanto **lingüísticas como paralingüísticas:**
 - Comprobar la comprensión más a menudo, desglosar los contenidos: Repetir, parafrasear, ejemplificar, simplificar, hacer analogías, dramatizar, uso de mapas conceptuales, esquemas, glosarios, diagramas, usar imágenes, líneas del tiempo

- Adaptación de la lengua al contenido: simplificar la complejidad lingüística, **énfasis en la comunicación** (oral y escrita), diversidad de input: documentos auténticos, publicaciones, audiovisuales, Internet
- Trabajamos de manera integrada la **cultura** de los países de la lengua extranjera
- Usamos la **DNL** (disciplina no lingüística) como herramienta de aprendizaje y uso de la L2 en situación
- **La lengua se contempla desde un punto de vista más léxico que gramatical**, haciendo más hincapié en el aprendizaje de vocabulario que en el uso de estructuras gramaticales graduadas. La gramática será atendida en la clase de lengua extranjera.
- Comenzamos con **tareas sencillas** que permitan que el alumno no se sienta perdido y frustrado.
- **Aprendizaje más interactivo y autónomo**, aspectos que se pueden promover y desarrollar mediante: el trabajo por parejas y por grupos, actividades que impliquen la negociación de significado, desarrollo de trabajo por descubrimiento e investigación, distinguir lo esencial de lo superfluo, que los alumnos utilicen técnicas de deducción.
- **Fomentamos las tareas de producción oral y escrita** en LE de los alumnos.
- **Estamos en contacto con profesores de programas bilingües en otros centros**, compartir ideas, materiales, grupos de trabajo intercentros.
- **La lengua extranjera forma parte del plan lector de centro.**
- **Utilización de una amplia variedad de estrategias didácticas y recursos.**
- Participación en **Programas europeos** (etwinning), Erasmus+, encuentros e intercambios.

6.3. MEDIDAS PARA EL TRATAMIENTO DE LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO

La necesidad de una atención individualizada al alumnado de Infantil y Primaria ha de contemplarse en la metodología de nuestro Proyecto. No todos los



alumnos/as aprenden de la misma forma; muy al contrario, cada uno lleva un ritmo de aprendizaje diferente que dependerá de sus características y su estilo cognitivo.

En nuestro proyecto pretendemos abordar un tratamiento metodológico que nos permita el máximo desarrollo de las potencialidades y capacidades personales del alumnado así como, atender a las posibles barreras de aprendizaje.

Para atender a la diversidad se han tenido en cuenta los siguientes aspectos:

- Flexibilidad en la realización de las actividades: las actividades individuales proporcionan a los niños/as la oportunidad de trabajar solos a su propio ritmo aunque eso pueda implicar que no todos las niñas/os finalicen la actividad.
- Ofrecer pautas para que el profesor permita a cada alumno/a utilizar los procedimientos más adecuados para aprender: un alumno/a puede demostrar que ha entendido una actividad de comprensión oral o un juego dando una respuesta física como señalar o escoger una tarjeta determinada, mientras que otro/a puede responder de forma verbal diciendo el color, el nombre del objeto o el número adecuado en inglés.
- Las actividades de refuerzo y ampliación: se deben tener en cuenta ideas para que el profesor/a pueda atender a las necesidades de comunicación individuales de los alumnos.
- En la evaluación propuesta se contempla la observación y el seguimiento individualizado del progreso de cada alumno/a.

Según estos aspectos, se tendrán en cuenta todas las medidas recogidas en el Decreto de Inclusión, partiendo de las medidas de inclusión educativa de la Consejería, como ya lo es la participación en este proyecto, además de las medidas a nivel de centro que sean necesarias, sobre todo, basadas en la eliminación de las barreras de comunicación y comprensión en cuanto sean detectadas. Por este motivo, se dinamizan los tiempos y espacios de las actividades.



Así mismo, para la atención del alumnado que presente barreras de aprendizaje, se ponen en marcha las medidas a nivel de aula necesarias, persiguiendo que este alumnado sea siempre incluido y participante dentro del grupo-clase. Principalmente, se basan en una metodología fundamentada en talleres de aprendizaje, así como aprendizaje cooperativo, tareas y grupos interactivos.

Las actividades serán graduadas según las capacidades y potencialidades del alumnado. Serán actividades que busquen y trabajen la creatividad.

Se llevarán a cabo actividades de refuerzo y ampliación de los contenidos curriculares.

Además, con el alumnado que lo precise, se llevarán a cabo las medidas individualizadas correspondientes, recogidas en su Plan de Trabajo. Con estos se harán adaptaciones metodológicas concretas en cuanto a tiempo y evaluación. Además, la profundización, ampliación y enriquecimiento curricular serán tenidas en cuentas si surgieran alumnos con altas capacidades. Con este alumnado, el seguimiento individualizado será aún más exhaustivo.

Cuando sea necesaria la puesta en marcha de medidas extraordinarias, se harán las correspondientes adaptaciones curriculares significativas, basadas en la modificación de los elementos del currículo teniendo como referencia los objetivos generales de la etapa, pero haciendo la evaluación según el nivel en que se concrete la adaptación.

7. PLAN DE COORDINACIÓN DE LA EVALUACION

7.1. MEDIDAS, PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN ESPECÍFICAS EN LAS DNL.

Para la evaluación utilizaremos instrumentos adecuados para conocer de una manera real lo que el alumno sabe y lo que no sabe respecto a cada uno de los estándares de aprendizaje y poder valorar el nivel de logro alcanzado por el alumno. Los instrumentos que se van a utilizar para evaluar el proceso de aprendizaje de los alumnos son los siguientes:

A. TÉCNICAS DE OBSERVACIÓN.

Su objetivo es **conocer el comportamiento natural de los alumnos en situaciones espontáneas**, que pueden ser controladas o no. Se utiliza sobre todo para evaluar **procedimientos y actitudes**, fácilmente observables. Dentro de la metodología basada en la observación se agrupan diferentes técnicas.

- **REGISTRO ANECDÓTICO:** Se utilizan fichas para observar acontecimientos no previsible, se recogen los hechos más sobresalientes del desarrollo de una acción. Se describen acciones, sin interpretaciones.
- **LISTAS DE CONTROL:** Contienen una serie de rasgos a observar, ante los que el profesor señala su presencia/ausencia en el desarrollo de una actividad o tarea.
- **ESCALAS DE OBSERVACIÓN:** Listado de rasgos en los que se anota la presencia /ausencia, y se gradúa el nivel de consecución del aspecto observado.
- **DIARIOS DE CLASE:** Recoge el trabajo de un alumno cada día, tanto de la clase como el desarrollado en casa.

B. REVISIÓN DE TAREAS DEL ALUMNO.

Se utilizan para evaluar **procedimientos**.

- **ANÁLISIS DEL CUADERNO DE CLASE:** Comprobar si toma apuntes, si hace las tareas, si comprende las cosas, si se equivoca con frecuencia, si corrige los errores, caligrafía, ortografía,.... Deberá informarse al alumno de los aspectos adecuados y de aquellos que deberá mejorar.
- **ANÁLISIS DE PRODUCCIONES:** Para valorar el grado de madurez y las capacidades empleadas.

C. PRUEBAS ESPECÍFICAS.

Se le presenta al alumno tareas representativas a la conducta a evaluar, para tratar de medir los resultados máximos. Son apropiadas para evaluar **conceptos y procedimientos**. Los **exámenes (orales o escritos)** presentan unas condiciones estándares para todos los alumnos, y se dan cuenta que están siendo evaluados. Se deben tener presentes qué estándares de aprendizaje se "tocan" en cada prueba para asignarles **un nivel de logro**. Para los ACNEAES será preciso adaptar estas pruebas

a sus características: tipo de prueba (oral o escrita), ver si necesitan más explicación de la prueba, mayor tiempo de realización, adecuación de los contenidos del examen a los objetivos recogidos en su PT (Plan de Trabajo Individualizado)...

- **PRUEBAS DE COMPOSICIÓN:** Piden a los alumnos que organicen, seleccionen y expresen ideas esenciales de los temas tratados. Permiten evaluar la lógica de las reflexiones, capacidad comprensiva y expresiva, grado de conocimiento....
- **PRUEBAS OBJETIVAS:** Son breves en su enunciado y en la respuesta que se demanda por medio de distintos tipos de preguntas:
 - ✓ **Preguntas de respuesta corta:** se pide una información muy concreta.
 - ✓ **Preguntas de texto incompleto:** para valorar el recuerdo de hechos, terminología....
 - ✓ **Preguntas de emparejamiento:** se presentan dos listas de palabras o enunciados en disposición vertical para que los alumnos relacionen entre sí.
 - ✓ **Preguntas de opción múltiple:** para valorar la comprensión, aplicación y discriminación de significados.
 - ✓ **Preguntas de verdadero o falso:** útiles para medir la capacidad de distinción entre hechos y opiniones o para mejorar la exactitud en las observaciones.

D. ENTREVISTAS.

A través de ella podemos recoger mucha información sobre aspectos que son difícilmente evaluables por otros métodos. Debe usarse de forma complementaria, nunca como instrumento único de evaluación.

E. AUTOEVALUACIÓN.

Permite conocer las referencias y valoraciones que, sobre el proceso, pueden proporcionar los alumnos, a la vez que les permite reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje. Requiere la elaboración de cuestionarios mediante los cuales se pueda averiguar la opinión de los alumnos sobre distintos aspectos.

F. COEVALUACIÓN.

La coevaluación consiste en evaluar el desempeño de un estudiante a través de sus propios compañeros. El uso de la coevaluación anima a que los estudiantes



se sientan parte de una comunidad de aprendizaje e invita a que participen en los aspectos claves del proceso educativo, haciendo juicios críticos acerca del trabajo de sus compañeros.

8. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO

La Comisión de Lenguas extranjeras, la Comisión de Coordinación Pedagógica, el Claustro y El Consejo Escolar del Centro, analizarán y valorarán el grado de cumplimiento y desarrollo del proceso de implantación del bilingüismo. Se revisará trimestralmente y en la Memoria se tratarán los apartados siguientes:

1. Grado de consecución de los objetivos propuestos.
2. Los resultados en cuanto al rendimiento escolar en las áreas, materias o módulos implicados y la incidencia en la mejora de las competencias lingüísticas del alumnado.
3. Beneficios y problemas detectados en el desarrollo del programa.
4. Grado de utilización de los medios tecnológicos u otros recursos.
5. Valoración de las actividades de formación llevadas a cabo por el profesorado.
6. Actividades extraescolares realizadas en relación al programa bilingüe.
7. Conclusiones y propuestas de mejora Se dará a conocer a la Comunidad Educativa.

9. ACTUACIONES PREVISTAS PARA EL CONOCIMIENTO, DIFUSION Y PARTICIPACIÓN DE LOS DISTINTOS COMPONENTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO EN EL PROYECTO

Durante todo el curso escolar se planifican actuaciones que tienen como objetivo la difusión y participación de todos los componentes de la comunidad educativa de nuestro centro escolar en nuestro proyecto bilingüe.

La búsqueda de consecución de nuestros objetivos del proyecto tanto para los alumnos como para el profesorado participante nos llevó a participar en el proyecto **Erasmus Plus KA229 "I STOP BULLYING WITH ART AND SPORT"** con otros países europeos (Macedonia, Italia, Turquía y Grecia) durante los cursos escolares 2018/2019, 2019/2020 y el 2.020/2021 con la movilidad virtual a



Turquía y la finalización del proyecto. Gracias a este proyecto los alumnos del centro y los maestros/as han tenido la oportunidad de ampliar su conocimiento del inglés, de su cultura europea y de abrir sus mentes a nuevos retos educativos, además de poder viajar y conocer in situ otros centros educativos de esos países

ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN DEL PROYECTO Y PARTICIPACIÓN

➤ **Crear y actualizar plataformas de difusión**

Web del centro: <http://www.ceipelsanto.es/>

Blog del proyecto Erasmus:

<https://istopbullyingwithartandsport.blogspot.com/>

Que incluirá logo del proyecto, materiales didácticos, vídeos, guías, movilidades, noticias, invitaciones, estancias de alumnos, jornadas de formación, posters, recortes de prensa etc.

➤ **Redes sociales.** Publicar las noticias y actividades en Facebook y Twitter.

➤ **Grupos de whatsapp** con los países participantes y con las familias del centro para informar y favorecer su participación.

➤ **Actividades para prevenir el bullying** con la participación de todos los alumnos del centro (concurso de logo, entrevistas, organización #tucuentas, búsqueda de información y creación de murales y trípticos...)

➤ **Actividades deportivas y culturales** del proyecto (campeonatos, recreos activos, el banco de los amigos, proyecto de arte, talleres, creación de un vídeo sobre el colegio, la localidad y nuestro país, rincón de la biblioteca sobre el bullying, vídeo Se buscan Valientes, etc.)

➤ **Movilidades a Macedonia, Grecia, Italia y Turquía.**

➤ **Semana intercultural** con la visita de maestros y alumnos de todos los países participantes en junio de 2019.

ACTUACIONES PARA EL MAYOR IMPACTO DEL PROYECTO

a) IMPACTO EN LOS PARTICIPANTES: ALUMNADO Y PROFESORADO

- Formación con cursos y talleres.

- Aprendizaje permanente.
- Participación en las movilidades.
- Mejora de las competencias profesionales.
- Mayor motivación.

b) IMPACTO EN EL CENTRO EDUCATIVO

- Nuevos métodos pedagógicos.
- Inclusión de buenas prácticas.
- Innovación educativa.
- Mejora de la calidad de los espacios comunes y actividades.
- Trabajo por proyectos.

c) IMPACTO A ESCALA LOCAL, REGIONAL, NACIONAL O EUROPEA.

- Entrevistas, participación en la televisión local y regional, periódico local, redes sociales, etc

Por todo lo anteriormente citado, nuestro centro está buscando poder participar en nuevos proyectos **Erasmus Plus**.

10. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES RELACIONADAS CON EL IDIOMA EXTRANJERO DE LA SECCIÓN.

Las actividades extraescolares y complementarias relacionadas con el programa lingüístico han sido las siguientes:

- Uso de recursos informáticos y digitales en el aula: tablets, gafas virtuales, blog de aula, actividades interactivas con la pizarra digital, webs en inglés...
- Semana de Halloween con la temática de la película "Harry Potter" (Ceremonia "sombrero seleccionador" en el auditorio municipal, disfraces y desayunos terroríficos).
- Celebración Thanksgiving Day con manualidades en cada nivel para decorar el centro.
- Fiesta de Navidad con teatros, canciones y videos.

- “Celebración de la semana de la ciencia: Con experimentos, exposiciones científicas por parte del alumnado.
- Recetas en inglés.
- Fiesta de carnaval (Carnival): desfile y descripciones de disfraces.
- Creación del aula STEAM con posters en inglés para el desarrollo de proyectos, experimentos, presentaciones etc. en las asignaturas de Arts and Crafts y Science.
- Festival de Saint Patrick’s Day con la realización de un poema relacionado, vocabulario de comida típica y un teatro en el que se cuenta la historia de Sain Patrick’s Day. Además se realizón un escape room tematiado de Saint Patrick.
 - Celebración de Easter. Realización de una gymkana con diversas actividades (pulseras easter, decoración de huevos de pascua, pintacaras easter, carrera con cuchara y huevos de chocolate, búsqueda de piezas para formar palabras relacionadas, carrera de sacos con orejas de conejito y juego de bolos decorados de conejitos). Y desayuno primaveral en las aulas.
 - Elaboración de mini proyectos de experimentos relacionados con las unidades didácticas de Science.
 - Juegos de robótica en inglés con ozobots y Robot Mouse.
 - Realización de videos musicales, documentales y entrevistas en lengua inglesa mediante el uso de tablets y ordenadores.
 - Semana de la lectura: Realización de un escape room “Harry Potter”.

ANEXO III.

CURSO 2022-2023

MEMORIA PROYECTO DE IGUALDAD Y VIOLENCIA DE GÉNERO





ÍNDICE

- 1. Actividades realizadas**
- 2. Evaluación de los resultados obtenidos**
- 3. Impacto de las actuaciones realizadas**
- 4. Acciones de difusión desarrolladas**
- 5. Propuestas de mejora**

Nuestro Proyecto de Igualdad y Violencia de Género se elaboró y ha sido actualizado conforme a las Instrucciones de la Viceconsejería de Educación de Castilla-La Mancha relativas al diseño y desarrollo de dicho Plan y cuyos destinatarios son los centros educativos no universitarios de titularidad pública para el curso escolar 2022/23 con el que hemos pretendido dar continuidad y afianzar a lo ya regulado en los dos años anteriores. Se trata de un documento programático, práctico y flexible que se ha adaptado a las características de nuestro entorno socio-cultural.

1.- ACTIVIDADES REALIZADAS

Con el **Anexo V** del Plan de Igualdad para el año 2022 se procedió a la actualización de nuestro Proyecto de Igualdad y Violencia de Género. En él se relacionaron todo el **conjunto de actuaciones y actividades** a desarrollar durante el presente curso académico.

Se han respetado los tiempos programados y el resultado de dichas actividades ha sido, tal y como ha sido valorado por la comunidad educativa, positivo redundando en una mejor formación y concienciación de nuestro alumnado en relación a un tema tan sensible y de plena actualidad en nuestra realidad social actual. Hemos generado preguntas, respuestas, que nuestro alumnado se cuestione y plantee situaciones reales que forman parte de su día a día y respecto de las cuales deben aprender a posicionarse y pronunciarse, adaptándonos a los diferentes niveles y estados madurativos de nuestros niños y niñas en pro del desarrollo de unos procesos de enseñanza aprendizaje basados en los principio de equidad y de atención a la diversidad

2. EVALUACION DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

Nuestro centro educativo siempre apuesta por la consideración de la persona en cuanto tal, al margen de estereotipos derivados de su sexo, ideología, religión... esto implica una labor de atención constante que nos permite identificar y trabajar comportamientos incompatibles con estos planteamientos, así como consolidar e incidir en aquellos que contribuyen a una mejor convivencia.

De manera concreta con nuestro Proyecto de Igualdad y Violencia de Género y las actuaciones y actividades desarrolladas para ello hemos podido observar una progresiva concienciación de nuestro alumnado en esta materia, desarrollando un sentido crítico hacia diferentes tipos de conducta.

Estamos contentos con los resultados obtenidos, aunque también somos conscientes de la necesidad de seguir trabajando en este sentido y así lograr que nuestro Proyecto alcance su objetivo que no es otro que constituirse en el instrumento necesario a través del cual construir un modelo educativo libre de estereotipos y conductas sexistas que nos permita contribuir a la construcción de personas libres no vinculadas a roles y conscientes de las desigualdades de género.

3.- IMPACTO DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS

La aplicación de nuestro Plan es consustancial a nuestra práctica educativa y a nuestra metodología diaria y esto hace que poco a poco el esfuerzo realizado se vaya



reflejando en acciones y comportamientos concretos de nuestro alumnado que con el tiempo se van convirtiendo en hábitos que pasan a formar parte de nuestro día a día llegando a toda la comunidad educativa a través de las diferentes medidas adoptadas para hacer llegar este trabajo tal y como se recoge en el Anexo V.

Tanto la evaluación como la autoevaluación se constituyen como los mejores instrumentos a través de los cuales detectar, identificar y en su caso corregir prácticas sexistas o de violencia, así como articular propuestas de mejora. Por ello diseñamos un proyecto abierto y flexible que pueda adaptarse a la realidad de nuestro centro y a nuestra práctica diaria libre de estereotipos sexistas y actitudes violentas que además permitirá la detección de situaciones de discriminación por razón de género y actuar en consecuencia, favoreciendo el autoconcepto y autoestima de nuestro alumnado y contribuyendo de manera positiva a su construcción como personas.

4.- ACCIONES DE DIFUSION DESARROLLADAS

En el desarrollo de todas nuestras actividades pretendemos involucrar siempre a toda la comunidad educativa por este motivo hemos tratado de dotarle de la publicidad necesaria haciéndolo accesible a todas las partes implicadas por diferentes vías, redes sociales del centro (twitter, Facebook e Instagram), canal youtube (canal el santo), página web (www.ceipelsanto.es), plataforma EducamosCLM, WhatsApp del centro...

5. PROPUESTAS DE MEJORA

Nuestro objetivo es seguir trabajando en esta línea tratando de contribuir lo máximo a construir una sociedad no sexista, libre de estereotipos de sexo y violencia de género. Para ello apostaremos por continuar con **la formación y actualización** del profesorado en esta materia para que dicha formación revierta en toda nuestra comunidad educativa.

Además, nuestro Proyecto es dinámico, abierto y flexible lo que nos permite adaptarnos a las nuevas circunstancias diseñando y desarrollando nuevas actividades con las que dar continuidad a las del año anterior y apostando por otras nuevas que nos permitan ahondar y ampliar en los objetivos recogidos en nuestro proyecto para así lograr la mayor eficacia y eficiencia de los mismos.



ANEXO IV.

MEMORIA

ELCO

RUMANO



Curso de lengua, cultura y civilización rumana(LCCR), profesora Mihaela Angelescu

La memoria del final del curso LCCR que presento representa el trabajo realizado a lo largo del curso escolar 2022 – 2023.

El programa propone favorecer el contacto con la lengua, cultura y civilización rumanas, con el propósito de practicar y mejorar la comunicación en su lengua natal, de conocer algunos momentos importantes de la historia, valores de la cultura y de la civilización rumanas tanto como desarrollar identidades propias en el contexto de los valores europeos. El eje principal gira en torno a la formación del pueblo rumano, desde diferentes perspectivas; información histórica y mitología popular (mitos y leyendas populares). Se une al mismo el interés por el lugar de origen de las familias de procedencia rumana, que descubrirán desde múltiples puntos de vista; a través de trabajos individuales y de grupo desarrollados a lo largo del curso. Con respecto a la lengua rumana, el programa propone trabajar la pronunciación correcta de los sonidos diacríticos tanto como, la ortografía del rumano (parecidos entre ambas lenguas - rumana y española).

Este curso me propuse los siguientes objetivos generales:

1. Adquirir, desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y desarrollo personal sin incidir demasiado en el tiempo de descanso del alumno.
2. Comprender y expresarse en rumano de manera apropiada.
3. Conocer, identificar y representar los fonemas y grafías del alfabeto rumano.
4. Asegurar una comunicación escrita correcta y expresiva en rumano, así como, la comprensión

de los valores fundamentales específicos al espacio cultural rumano.

5. Conocer y valorar el patrimonio histórico, artístico, cultural y natural de Rumanía, así como

los aspectos fundamentales de la cultura, geografía e historia rumana.

Las estrategias precisas se encaminan a:
-Mantener el contacto con el idioma rumano y trabajar para una correcta comunicación, sin influencias españolas o regionalismos.
-Mantener las peculiaridades fonéticas específicas de la lengua rumana en la comunicación oral y eliminar las posibles contaminaciones con la lengua del país adoptivo.
-Conocer y comprender los valores culturales específicos.



-Conocer los momentos esenciales de la historia nacional y relacionarlos con los eventos importantes a nivel europeo.

Estos objetivos han sido realizados en las siguientes actividades mas importantes:

1. 1 de Diciembre - Día Nacional de Rumanía, ha sido celebrada en una amplia, con la participación de la Sra. Cónsul y la Alcaldesa de Tomelloso. Una actividad con una importante resonancia en la prensa de Rumanía;
2. 25 de Diciembre – La Navidad, tradiciones y costumbres en Rumanía; actividad realizada en colaboración con el Instituto de Lengua de Bucarest;
3. 15 de Enero – Día de la Cultura Nacional; actividad promovida por el Instituto de Lengua de Rumanía;
4. Día Internacional de la Lengua Materna –14 y 21 de Febrero;
5. 1 de Marzo – Día del *Mărțișor*, el símbolo de primavera rumana; exposición internacional con la participación y el apoyo de la Embajada de Rumanía en España;
6. Semana Cultural – actividad educativa con la participación de la Sra. Cónsul y la Alcaldesa de Tomelloso;
7. 9 de Mayo – Actividad cultural; exposición de la cultura rumana;
8. 1 de Junio – Día del Niño.

Estas actividades han sido bien preparadas en el horario semanal del curso. Hemos intentado, siempre, dar a conocer la labor del colegio en nuestra actividad, su importancia, colaboración y apoyo.



Plan
Digital
EduCLM

ANEXO V. Evaluación del Plan Digital de Centro

Plan Digital de Centro

Nombre del Centro:

CEIP EL SANTO

Curso:

Curso 2022/2023



ÍNDICE DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	77
2. NIVEL DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS.....	77
3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS	78
4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.....	80
4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.	80
4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.....	80
5. PROPUESTAS DE MEJORA.	80

1. INTRODUCCIÓN.

El Plan Digital de Centro del CEIP EL SANTO, en adelante PDC, es el instrumento que concreta la estrategia de centro para mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes.

Por su naturaleza, es un plan revisable y, por tanto, evaluable. Es un plan que debe ser capaz de adecuarse a las características y condiciones cambiantes de los centros; fruto de la evolución propia de una institución que aprende y /o de una sociedad que no deja de plantear nuevos retos. Esa necesidad de adaptación y revisión viene recogida en el artículo 2, punto 3 de la Orden 178/2022, de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha. La misma norma, en su artículo 6, establece que la evaluación del PDC formará parte de la memoria anual de la Programación General Anual y que deberá reflejar los elementos que pasamos a describir en cada apartado del presente documento.

2. NIVEL DE CO

CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS

En la siguiente tabla se recogen los objetivos planteados en el Plan Digital de Centro del CEIP EL SANTO para el curso 2022-2023, el nivel de consecución de cada objetivo y, en cada caso, la correspondiente observación o comentario que permite poner en contexto la valoración asignada.

OBJETIVO 1. Crear y utilizar espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías de aprendizaje digital.		
No iniciado	En proceso	Alcanzado ✓
OBJETIVO 2. Conocer y promover el uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación, Cultura y deporte, sobre todo en los ámbitos de organización, información y comunicación, garantizando el cumplimiento de la LOPDGDD (Ley Orgánica de Protección de Datos personales y Garantía de Derechos Digitales).		
No iniciado	En proceso ✓	Alcanzado


OBJETIVO 3. Desarrollar la competencia digital del profesorado.

No iniciado

En proceso ✓

Alcanzado

OBJETIVO 4. Impulsar un cambio metodológico en el centro que conceden al alumnado autonomía y el rol protagonista de su propio aprendizaje.

3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS

A continuación, analizamos la relación de las actuaciones diseñadas en el Plan Digital de Centro para el curso 2022-2023 y el grado de cumplimiento o desarrollo de las mismas.

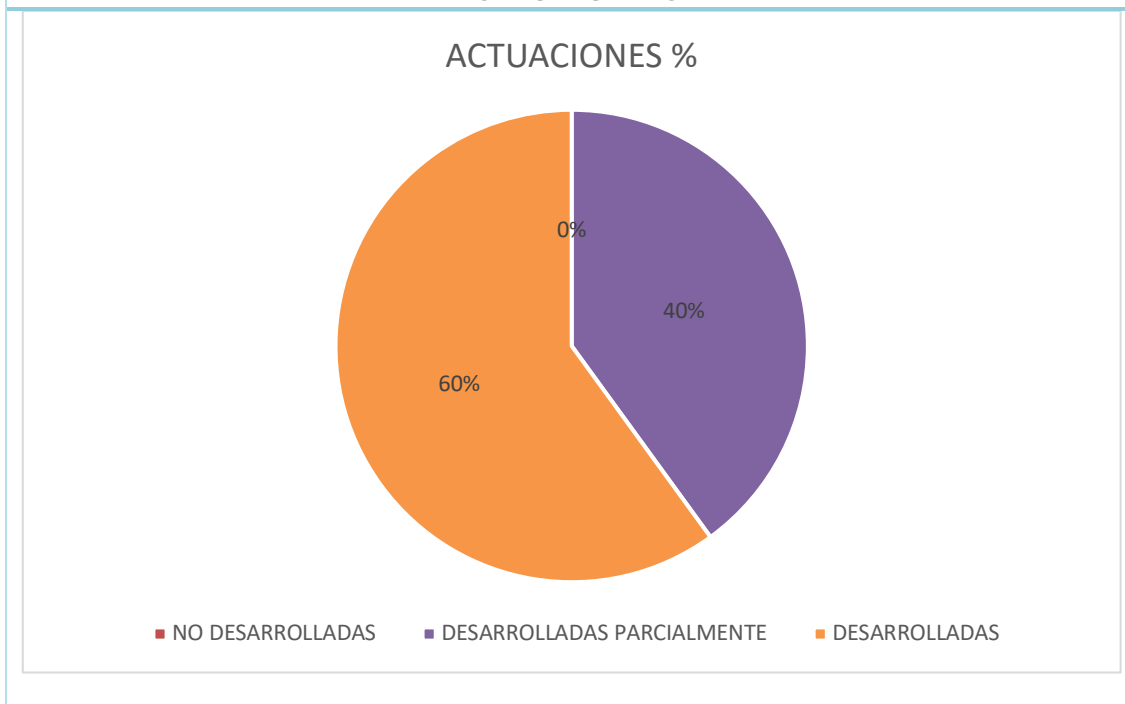
ACTUACIÓN	NO DESARROLLADA	DESARROLLADA PARCIALMENTE	DESARROLLADA
Elaborar una estrategia que facilite el uso, aprovechamiento y la optimización de espacios físicos del centro y del aula que promuevan el uso de tecnología (dispositivos móviles, robótica...).			✓
Usar las herramientas de gestión de la plataforma EducamosCLM (Secretaría virtual, Seguimiento Educativo y gestión educativa) para compartir información y mejorar la comunicación y participación entre los diferentes agentes educativos.		✓	
Crear un repositorio básico de recursos educativos digitales, facilitando y fomentando el uso de herramientas digitales y la elaboración cooperativa de contenidos (tanto del profesorado como del alumnado), libros de texto digitales, recursos educativos abiertos (REA)...que posibiliten la personalización, inclusión y accesibilidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje.		✓	
Adoptar metodologías activas facilitadas por el uso de las tecnologías digitales (Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, trabajo colaborativo...), que promuevan la implicación del alumnado.			✓





<p>Elaborar e implementar secuencias didácticas que integren recursos digitales en el aula (gamificación, creación audiovisual, programación, “SCAPE ROOMs” digitalizadas), para favorecer el desarrollo de la competencia digital y del aprendizaje competencial mediante metodologías activas, que tengan en cuenta las expectativas e intereses del alumnado, así como su diversidad</p>			✓
--	--	--	---

GRÁFICO: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS.



Valoración.

Aunque en un porcentaje elevado se han conseguido los objetivos y las propuestas marcadas, y prácticamente todas las actuaciones están completas, dejamos como tarea pendiente para el próximo curso algunas acciones de dos de esas actuaciones que, entre la formación del profesorado, los cambios legislativos, la adecuación de la enseñanza a la nueva normativa y el desarrollo de los proyectos de centro no ha sido viable su puesta en marcha. En este sentido, hacemos una crítica constructiva y lo emplazamos al curso que viene.





4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.

4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.

Valoración.

Nosotros como centro Carmenta desde hace 5 cursos, ya utilizamos la herramientas digitales de comunicación (entorno G-Suite). Está totalmente implantado en lo referente al día a día de las clases de los alumnos. Además, la hemos completado con algunas funcionalidades de EducamosCLM para complementar esa comunicación, algo que por otra parte está recogido en este Plan Digital de Centro.

4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Valoración.

Llevamos años observando una transformación digital. En este sentido hemos comprobado que la pandemia de la COVID-19 supuso un punto de inflexión en la misma y ha obligado a los gobiernos a invertir en la mejora de las infraestructuras tecnológicas educativas, plataformas, comunicación online, formación de los docentes, recursos, materiales... algo que llevamos observando y disfrutando en los últimos cursos. En este sentido, esta nueva situación facilita la puesta en marcha de proyectos digitales de centro con un importante impacto en el día a día educativo, puesto que nos dota de recursos para desarrollar nuevas metodologías activas, más cercanas a la realidad social y motivantes para nuestro alumnado.

5. PROPUESTAS DE MEJORA.

A continuación, relacionamos los ámbitos que recoge la [Orden 178/2022](#), de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en Castilla-La Mancha, y las propuestas de mejora; de cara a orientar la planificación de actuaciones del Plan Digital de Centro para el curso 2023-2024.

ÁMBITO DEL PLAN DE ACTUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Espacios virtuales de aprendizaje.	Continuar ahondando en las aulas virtuales a través de G-Suite e integrando las de EducamosCLM.
Espacios físicos de aprendizaje.	Puesta en marcha de nuestra propia Aula del Futuro basándonos en la actual STEAM.





Herramientas de gestión.	Continuar con la formación docente.
Difusión e intercambio de experiencias y Prácticas.	Seguir publicitando el centro a través de las RRSS y con prácticas del Observa y transforma.
Competencia Digital Docente.	Continuar con la formación docente.
Competencia Digital del alumnado.	Seguir profundizando en las herramientas educativas y las metodologías activas puestas en marcha en cursos anteriores.
Uso responsable.	Formación del alumnado y del profesorado.
Brecha digital y gestión de dispositivos.	Uso responsable de los dispositivos en el centro y cesión de dispositivos en el caso de ser necesarios. Banco de recursos.
Proyectos de innovación e investigación.	Continuaremos con el ABP dentro del centro, con proyectos transversales que abarquen todas las competencias clave y específicas.
Metodología.	Seguir ahondando en las metodologías activas, ABJ, ABP... como medio para impulsar la motivación del alumnado.
Recursos didácticos digitales.	Creación común a través de TEAMS de un banco de recursos propio para el profesorado y alumnado.
Evaluación.	Considerarla como el eje principal de la enseñanza. Irá incluida en todos los documentos programáticos y de gestión.



Plan Digital de Centro © 2021, realizado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha, está registrado bajo licencia Creative Commons Reconocimiento - NoComercial - Compartir igual 4.0 Internacional License.





2023

ANEXO VI. Memoria Anual Programa Lingüístico

Javier Escobar

González

c



1. INTRODUCCIÓN.

En el presente documento se recoge la evaluación y las conclusiones obtenidas del seguimiento del Plan de Lectura del centro (en adelante, PLC) a lo largo del curso.

Como en el propio documento del PLC recogíamos, el Plan de Lectura debe servir para orientar la práctica del profesorado y del conjunto de la comunidad educativa en torno a la lectura; por lo tanto, debe de ser también evaluado en su totalidad. Así, tal y como recoge la *Orden 169, de 1 de septiembre de 2022, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes por la que se regula la elaboración y ejecución de los Planes de Lectura de los Centros de Castilla la Mancha*, al finalizar el curso se realizará una memoria de dicho plan, lo que permitirá revisar y actualizar dicho plan.

Atendemos, para su revisión, a las diferentes actividades que planteamos en su creación así como al resto de aspectos planteados: objetivos, recursos, evaluación del alumnado...

Por último, hemos de decir, que a la hora de evaluar también hay que tener en cuenta las fortalezas y oportunidades, así como las debilidades y amenazas de las que se partía al inicio de curso y previo a la elaboración del PLC; pues ambas, han sido relevantes para la consecución o no consecución de los objetivos y actividades que nos planteamos.



2. ACTIVIDADES LLEVADAS A CABO: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. PROPUESTAS DE MEJORA.

Incluimos ahora la revisión de cada una de las actividades planteadas en el PLC. Para ello, nos fijamos en el grado de cumplimiento y en las propuestas de mejora planteadas para cada actividad. Se parte para ello de los indicadores marcados para el seguimiento de cada actividad (tabla incluida en el PLC) y de los recursos disponibles para hacer dicho seguimiento.

Hemos de decir también, que se incluyen referencias en ella al grado de satisfacción de alumnado y profesorado y mejora de la competencia y habilidades lectoras del alumnado.

Esta tabla es el eje central de nuestra memoria, pues pretendemos que sirva de ayuda para actualizar el PLC de una forma sencilla.

Partiendo de esta referencia de la tabla, desarrollamos el resto de puntos de nuestra memoria.



BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	GRADO DE CUMPLIMIENTO	PROPUESTAS DE MEJORA
APRENDER A LEER	Mejorar la fluidez y comprensión lectora del alumnado.	Realizar una evaluación inicial y final del nivel de velocidad y comprensión del alumnado en cada curso de Primaria.	<ul style="list-style-type: none">En más de la mitad de los cursos no se han llevado a cabo ambas evaluaciones.	<ul style="list-style-type: none">Hacer la evaluación tanto al inicio como al final.Dar las pruebas de evaluación ya hechas por la comisión del PLC.
		Establecer niveles mínimos que el alumnado debe alcanzar en cada curso en cuanto a nº de palabras leídas e indicadores que deben alcanzar en cuanto a comprensión.	<ul style="list-style-type: none">Se establecen criterios que el alumnado debe alcanzar en cada ciclo, pero no un número de palabras concreto que debería leer.	<ul style="list-style-type: none">Dar los criterios ya determinados para cada ciclo al inicio de curso.Establecer estos criterios como referencia de la evaluación del alumnado.
		Establecer línea metodológica común con el que empezar a trabajar desde Infantil y los primeros cursos de E. Primaria.	<ul style="list-style-type: none">No se llega a un acuerdo puesto que en los diferentes cursos de Infantil cada tutora lleva un método y prefieren ajustarlo a las necesidades de cada alumno/a.	<ul style="list-style-type: none">Volver a proponer una misma línea de trabajo y en colaboración con el EOA establecer la que más se ajuste a las necesidades generales del centro.
		Marcar actividades comunes a realizar en cada curso tras realizar la lectura de un texto. Adaptadas a cada nivel. Siempre: antes de la lectura, durante la lectura, después de la lectura.	<ul style="list-style-type: none">En todos los cursos se marcan actividades a realizar en cada momento según los criterios que establece cada ciclo.	<ul style="list-style-type: none">Dar el material de trabajo preparado por la comisión del PLC a cada curso.
		Seleccionar las lecturas a trabajar en cada curso.	<ul style="list-style-type: none">Se lee para todos los cursos el libro de Harry Potter, ya que es el proyecto de centro.	<ul style="list-style-type: none">Establecer lecturas concretas por curso o adaptaciones a una obra en concreto.
	Mejorar la comprensión lectora en	Realizar actividades antes, durante y después de la lectura.	<ul style="list-style-type: none">Satisfactorio, se realiza en todos los cursos.	<ul style="list-style-type: none">Dar el material de trabajo preparado por la comisión del PLC a cada curso.



LEER PARA APRENDER	todas las áreas.	Identificar siempre en los problemas matemáticos: datos, pregunta, palabras clave, operaciones y solución.	<ul style="list-style-type: none"> Mejora de la comprensión de los problemas. Se centran en cada parte que tienen que buscar. 	<ul style="list-style-type: none"> Dar ficha común para buscar las diferentes partes de un problema según el nivel de cada curso.
		Resumir textos identificando, previamente ideas principales y secundarias. (Subrayar lo más importante.)	<ul style="list-style-type: none"> Mejora en la búsqueda de ideas principales. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantenerlo, sobre todo, en los cursos altos.
		Elaborar esquemas a partir de un texto.	<ul style="list-style-type: none"> Mejora en la búsqueda de ideas principales. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantenerlo, sobre todo, en los cursos altos.
	Reconocer y valorar la figura femenina en igualdad a la masculina a través de textos.	Leer selección de textos sobre matemáticas importantes en la historia.	<ul style="list-style-type: none"> Solo se han trabajado en fechas concretas. 	<ul style="list-style-type: none"> Preparar actividades concretas sobre este tipo de textos por parte de la comisión del PLC.
		Detectar comentarios con tinte sexista en libros, textos, etc.	<ul style="list-style-type: none"> El alumnado refiere las diferencias que puedan aparecer. Casi la mayoría reconocen que en los libros que han leído aparecen personajes masculinos y femeninos, más o menos, en la misma medida. 	<ul style="list-style-type: none"> Continuar trabajándolo en la misma línea. Seleccionar de los libros a leer que haya equiparación de personajes de diferentes sexos.
		Trabajar la figura femenina con los diferentes personajes de este sexo a través de la lectura de "Harry Potter" (proyecto de centro).	<ul style="list-style-type: none"> El alumnado conoce al menos a los personajes principales: Hermione, Luna y Mc Gonagall. Casi la totalidad del alumnado valora con un 5 (muy positivo) ver las películas de Harry Potter en el centro. 	<ul style="list-style-type: none"> Seguir trabajando los estereotipos a través de figuras femeninas de cuentos. Seleccionar libros y sus películas para seguir viendo en el centro.



			<ul style="list-style-type: none">• La lectura de Harry Potter tiene un 4 de media en la valoración del alumnado.	
		Visionado película "Brave" y comparación de la figura tradicional de las princesas con ella a través de la película y textos sobre ella.	<ul style="list-style-type: none">• La valentía es una de las características que casi la mitad del alumnado señala para describirla junto a la fortaleza y el querer ser como ella quiera.• La valoración de la película por parte del alumnado obtiene un 4/5 de media.	<ul style="list-style-type: none">• Seguir trabajando los estereotipos de princesas y papel tradicional de la mujer en la historia.• Ver películas similares en el aula y plantear más actividades sobre ellas.
	Descubrir la ciencia a través de la lectura	Aprender ciencias a través de textos dentro del proyecto de centro "Harry Potter"	<ul style="list-style-type: none">• Muy positivo la valoración de la mayoría del alumnado.	<ul style="list-style-type: none">• Mantener el formato de la actividad.
	Atraer la atención a las bibliotecas de centro, aula y biblioteca municipal.	Decorar ambas bibliotecas con la temática del proyecto de centro sobre "Harry Potter"	<ul style="list-style-type: none">• La mayoría de las bibliotecas de aula hacían alguna referencia a la temática de Harry Potter.• La biblioteca del centro no ha sido cambiada en su totalidad la decoración con la temática del proyecto de centro.	<ul style="list-style-type: none">• Dar más importancia a la decoración de las bibliotecas haciéndolas un lugar muy atractivo para el alumnado.
		Crear un rincón de lectura cálido y atrayente al alumnado en cada biblioteca.	<ul style="list-style-type: none">• A más de la mitad del alumnado del centro, la biblioteca de aula les parece un lugar muy atrayente y relajado.• La valoración del alumnado, de media, es un 4 sobre 5 puntos en la bibliotecas de	<ul style="list-style-type: none">• Continuar las decoraciones de la biblioteca según los proyectos trabajados en el centro.



EL PLACER DE LEER			aula y un 4,5 sobre 5 en la de centro.	
		Establecer un horario de uso de la biblioteca de centro para cada curso, para la realización de cualquier tipo de actividad.	<ul style="list-style-type: none">Más de la mitad del alumnado afirma que han hecho un uso de la biblioteca frecuente, realizando allí solo algunas actividades. Además, han cogido algunos libros de allí.	<ul style="list-style-type: none">Visitar más la biblioteca de centro.Proponer actividades concretas cada curso para realizar allí.
		Crear una gamificación con temática de "Harry Potter " a través de distintos carnets de la biblioteca de aula.	<ul style="list-style-type: none">Más de la mitad de los cursos no conocen estos carnets o no se ha hecho ninguna gamificación, según el alumnado.Según el profesorado, es una actividad muy atrayente para el alumnado que califican de sobresaliente. Todos los repetirían.En el tercer ciclo no se ha captado tanto interés por la lectura.	<ul style="list-style-type: none">Animar al profesorado a crear gamificaciones concretas en cada clase.Buscar formas de motivación, sobre todo en el tercer ciclo, para fomentar el uso de estos carnets y así, el interés por la lectura.
	Conocer el funcionamiento de una biblioteca	Creación y uso del carnet de biblioteca individual: tanto de aula, centro como biblioteca local.	<ul style="list-style-type: none">Según el alumnado, califican el uso de los diferentes carnets con un 3 sobre 5.	<ul style="list-style-type: none">Darle más importancia al carnet de la biblioteca siendo el medio principal de acceso a cada una de ellas.
		Visita inicial a la biblioteca municipal para conocerla y crear los carnets.	<ul style="list-style-type: none">Tanto alumnado como profesorado la califican como una actividad muy positiva a realizar también el próximo curso.El alumnado la califica con un 5 sobre 5.	<ul style="list-style-type: none">Repetir la actividad a lo largo de cada curso.Realizar más de una visita.Realizar actividades concretas allí como club de lectura, manualidades...



			<ul style="list-style-type: none">El profesorado como muy motivadora y novedosa para el alumnado; además de ser muy interesante el conocer todos los diferentes lugares que forman parte de la biblioteca.	
	Elaborar un listado de libros recomendados por edades.	Proponer distintas lecturas desde la biblioteca de centro con realización de actividades de forma trimestral, para trabajar valores concretos, emociones y /o celebrar días concretos presentándolo en formato periódico "El quisquilloso"	<ul style="list-style-type: none">No se ha llevado a cabo la actividad.	<ul style="list-style-type: none">Más reuniones con la comisión de PLC para programar dichas actividades.Prescindir de otras actividades de centro o aprovechar estas para unirlas con una lectura concreta.
		Seleccionar colecciones con libros iguales para todo el alumnado de un curso	<ul style="list-style-type: none">No se ha realizado.	<ul style="list-style-type: none">Más reuniones de la comisión y determinarlos a inicio de curso.
		Pedir a la bibliotecaria municipal lista de libros recomendados.	<ul style="list-style-type: none">Nos entrega guía de lectura elaborada para el verano anterior.	<ul style="list-style-type: none">Seguir esta guía para proponer las lecturas.
	Conocer autores de nuestra literatura	Entrevista con autores de libros tanto para familias como alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Valoración muy positiva, tanto por profesorado como por alumnado.Es de las actividades que realizarían el próximo curso.	<ul style="list-style-type: none">Proponer más entrevistas a lo largo del curso y también de forma presencial.
	Implicar a las familias en el gusto por la lectura.	Presentar a las familias el Plan de Lectura de Centro.	<ul style="list-style-type: none">Positivo.	<ul style="list-style-type: none">Presentar cada actividad en su momento.
Presentar a las familias estrategias de lectura que pueden llevar a cabo junto a sus hijos/as.		<ul style="list-style-type: none">Positivo.	<ul style="list-style-type: none">Enviar más estrategias a lo largo del curso.Dar recomendaciones por tutorías.	



		Proponer al AMPA regalo de Reyes Magos, un cuento adaptado a cada nivel.	<ul style="list-style-type: none"> Se propuso pero ya había otra propuesta y fue la que se llevó a cabo. 	<ul style="list-style-type: none"> Proponer, nuevamente, la actividad.
	Potenciar el gusto por la lectura a través del juego y de forma lúdica.	Apadrinamiento lector: alumnado de 4º a 6º apadrina para lecturas conjuntas a alumnado de cursos más bajos,	<ul style="list-style-type: none"> Valoración muy positiva por alumnado y profesorado. Lo más valorado por ambos, la interacción entre cursos mayores y pequeños. 	<ul style="list-style-type: none"> Volverla a realizar. Proponer más sesiones a lo largo del curso.
		SEMANA DE LA LECTURA: actividades del día del Libro, cuentacuentos, presentación de libros, recomendaciones.	<ul style="list-style-type: none"> Valoración muy positiva tanto por alumnado como por profesorado. Muy buen planteamiento de actividades. Negativo el formato de presentación de actividades en Gymkhana. 	<ul style="list-style-type: none"> Volver a plantear actividades similares pero en otro formato. O las actividades más aisladas y más tiempo no en forma de Gymkhana.
		"Bibliopatio": selección de cajas con libros para infantil y Primaria que los encargados de la biblioteca moverán en los patios para la lectura.	<ul style="list-style-type: none"> No se ha realizado. 	<ul style="list-style-type: none"> Volverla a proponer el próximo curso.
		Compartir en el cole sus libros de lectura que los Reyes han traído en casa (previamente, habrán sido seleccionados por las tutoras para cada familia). Estos rotarán cada semana (haciendo uso de la biblioteca de aula)	<ul style="list-style-type: none"> No se ha realizado. 	
EL ALUMNADO COMO AUTOR	Conocer y crear textos de distintos tipos	Leer y Crear distintos tipos de textos siguiendo un modelo de las distintas partes que deben contener.	<ul style="list-style-type: none"> Mejora gradual del alumnado en cuanto a escritura, de forma general. 	<ul style="list-style-type: none"> Continuar la creación de textos. Proponer más actividades, sobre todo, a nivel de centro, como concursos en fechas puntuales para crear textos.
		Escenificar y grabar cuentos u otro tipo de texto.	<ul style="list-style-type: none"> Mejora del alumnado a lo largo del curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantener esta propuesta de actividades.



	Mejorar la escritura y comprensión del alumnado.	Continuar dictados.	<ul style="list-style-type: none">Buena acogida entre el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Mantener la actividad.
		Elaborar resúmenes seleccionando previamente las ideas principales y secundarias.	<ul style="list-style-type: none">Mejora del alumnado a lo largo del curso, sobre todo, en el tercer ciclo de Primaria.	<ul style="list-style-type: none">Seguir trabajando en esta línea.
		Uso de aplicaciones digitales para creación de textos como: Bookcreator...	<ul style="list-style-type: none">Muy buena acogida entre el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Dar a conocer estas app entre todos los cursos con proyecto Carmenta.
EL LENGUAJE ORAL	Mejorar la Expresión y Comprensión oral del alumnado	Realización de tertulias literarias.	<ul style="list-style-type: none">Buena acogida del alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Continuar la realización.Formación para el profesorado.
		Exponer de forma oral en clase en cualquier área.	<ul style="list-style-type: none">Buen nivel oral en cuanto a expresión del alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Continuarlo el próximo curso.Preparar más exposiciones sobre todo, en tercer ciclo.
		Realizar debates sobre lecturas previas.	<ul style="list-style-type: none">Buena acogida entre el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Programar lecturas concretas desde la comisión.
		Realización del "festival de la lectura" a través de la presentación a los demás de sus libros favoritos durante la semana de la lectura.	<ul style="list-style-type: none">El alumnado lo valora como 4 sobre 5, dentro de la semana de la lectura.	<ul style="list-style-type: none">Realizarlo pero fuera de una gymkhana.
		Proyectar películas para presentar libros.	<ul style="list-style-type: none">Buena acogida por el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Preparar más actividades a partir de la película.
		Realizar teatros.	<ul style="list-style-type: none">Buena acogida e interpretación por el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">Continuarlo en el próximo curso.



3. EVALUACIÓN DEL ALUMNADO.

Como hemos indicado, ahora desarrollamos en estos puntos aspectos que incluimos en el seguimiento de las actividades en la tabla anterior.

Respecto al alumnado; en primer lugar, para evaluar sus hábitos lectores, atendemos al uso de las bibliotecas y a las propias respuestas recogidas en los cuestionarios elaborados para tal fin. Podemos decir, en este aspecto que el hábito lector ha mejorado en todos los cursos con las actividades planteadas aunque podría haberlo hecho en mayor medida, tal y como indicábamos en la tabla anterior, cambiando el formato de algunas de las actividades y animando también aún más el profesorado a dicha lectura.

Respecto a la comprensión lectora, también todas las tutoras coinciden en una mejoría de ella con las actividades programadas para tal objetivo; sobre todo, de lecturas concretas. Se observa en las producciones realizadas por el alumnado un mayor nivel de comprensión respecto al inicio de curso. Así mismo, los resultados obtenidos en las pruebas finales de evaluación son más satisfactorios que los iniciales. Es de destacar, que sobre todo el alumnado de cursos altos (tercer ciclo) puede extraer ideas principales más fácilmente y/o elaborar textos propios partiendo de ellas, lo cual nos demuestra que ha comprendido en gran medida el texto presentado.

Por último, citar, relacionado también con los dos aspectos anteriores, el uso de las bibliotecas, ya que éste también es determinante para la mejora del hábito lector así como, consecuentemente, para la mejora de la comprensión. De lo que extraemos, que se han usado parcialmente, pero el alumnado es una de las cosas que más valora, sobre todo, su decoración y la actualización de obras presentes en ella. Como mejora, se plantea, animar a un mayor uso de la biblioteca escolar, así como al uso de los diferentes carnets de lectura siendo estos un buen recurso para la motivación, sobre todo en los cursos bajos.



4. CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS.

Teniendo en cuenta lo evaluado y ya expuesto, revisamos ahora los objetivos que nos planteamos a conseguir en la elaboración de nuestro PLC y estos eran los siguientes:

Como **Objetivos generales**:

- Fomentar en el alumnado el hábito lector desde todas las áreas y todos los niveles.
- Desarrollar la comprensión lectora de manera eficaz.

Para conseguir éstos, concretamos los siguientes **objetivos específicos**:

1. Mejorar la fluidez y comprensión lectora del alumnado.
2. Mejorar la comprensión lectora en todas las áreas.
3. Reconocer y valorar la figura femenina en igualdad a la masculina a través de textos.
4. Descubrir la ciencia a través de la lectura.
5. Atraer la atención a las bibliotecas de centro, aula y biblioteca municipal.
6. Conocer el funcionamiento de una biblioteca.
7. Elaborar un listado de libros recomendados por edades.
8. Conocer autores de nuestra literatura.
9. Implicar a las familias en el gusto por la lectura.
10. Potenciar el gusto por la lectura a través del juego y de forma lúdica.
11. Conocer y crear textos de distintos tipos.
12. Mejorar la escritura y comprensión del alumnado.
13. Mejorar la expresión y comprensión oral del alumnado.

Todos se cumplen en la consecución del PLC en el grado que hemos indicado en la tabla de referencia de las actividades; hacer hincapié en una mejora del gusto por la lectura conseguida por nuestro alumnado así como del nivel de comprensión que debería de seguirse trabajando en cursos posteriores.



5. APROVECHAMIENTO DE RECURSOS.

Del mismo modo, los recursos planteados han sido imprescindibles para la consecución de los objetivos.

Destacar como imprescindibles, los diferentes recursos de bibliotecas; así como, recursos digitales con los que cuenta el centro que han facilitado mucho más el acercamiento a la lectura.

De la misma manera, hay que mencionar como recursos imprescindibles, los personales, ya que alumnado profesorado y familias han mostrado motivación por la realización de las actividades y además, expresan la continuidad de estas actividades.

Serían necesarios aprovechar más los recursos propuestos al inicio como guías, documentos elaborados para el seguimiento de la comprensión del alumnado... ya que creemos que facilita también la labor docente.

6. CONCLUSIONES.

Para concluir, volver a hacer referencia a la importancia de la revisión de la tabla de evaluación creada para la actualización del PLC el próximo curso.

De dicha tabla, de forma general, podemos concluir que se ha hecho un buen planteamiento de las actividades ya que se ha conseguido la motivación del alumnado. Las actividades centrales, tanto por la valoración que ha hecho el profesorado como el alumnado, serían el Apadrinamiento Lector y las entrevistas a autores de los que, previamente, han trabajado sus obras. Ambas han sido las actividades con mejores resultados obtenidos debido a la interacción que permiten entre alumnado de diferentes cursos y entre y alumnado y un adulto escritor.

Así mismo, las técnicas de subrayado, búsqueda de ideas principales y secundarias son técnicas que se deberían mantener para seguir mejorando la comprensión lectora. Iniciarse en cursos bajos y ponerlo en práctica, en gran medida, en el tercer ciclo.

Por otro lado, tienen muy buena valoración las actividades planteadas para la celebración de la Semana de La Lectura (siendo ésta también una de las más relevantes de todo el Plan) aunque el formato planteado de ellas es mejorable. Para



conseguir más rendimiento de ellas, se propone dedicarle más tiempo y hacerlas junto a otras actividades de centro o de forma más aislada.

Por último, además de los recursos e indicadores marcados en el PLC, para la evaluación y seguimiento de las diferentes actividades se han utilizado los siguientes cuestionarios, de los cuales hemos extraído también gran parte de los datos de evaluación que durante esta memoria hemos expuesto. Adjuntamos el enlace a los diferentes cuestionarios:

- [VISITA A LA BIBLIOTECA](#)
- [ENTREVISTA AUTOR](#)
- [GAMIFICACIÓN LECTURA HARRY POTTER](#)
- [ACTIVIDADES SEMANA LECTURA](#)
- [APADRINAMIENTO LECTOR](#)